

فرآیند کاری کارآموزی

شرکت در دوره مهارتی به عنوان پیش نیاز کارآموزی در
نیم سال قبل

پیش ثبت نام کارآموزی توسط دانشجو در دفتر گروه آموزشی قبل از نیمسال اخذ کارآموزی

تعیین محل (با مشاوره گروه آموزش های آزاد و مهارتی دانشگاه) و استاد
راهنمای کارآموزی توسط مدیر گروه آموزشی

در صورت نیاز ثبت درخواست کارآموزی در سامانه جایابی کارآموزی
(<http://karamouz.irost.org>)

ثبت نام دانشجو در سیستم گلستان
مراجعه دانشجو به استاد راهنمای کارآموزی قبل از شروع کارآموزی (فرم شماره ۱)

معرفی دانشجو به گروه آموزش های آزاد و مهارتی دانشگاه توسط مدیر گروه آموزشی

معرفی دانشجو به مراکز و واحدهای صنعتی توسط گروه آموزش های آزاد و مهارتی دانشگاه
و دریافت معرفی نامه کارآموزی از دبیرخانه دانشکده و ارایه آن به محل کارآموزی

انجام کارآموزی

تحويل فرم تکمیل شده گزارش سرپرست کارآموزی (فرم شماره ۲) و گزارش کارآموزی (مطابق با
فرمت مربوطه) توسط دانشجو به استاد راهنما پس از خاتمه کارآموزی
تحويل نامه تاییدیه خاتمه کارآموزی توسط دانشجو به دبیرخانه سازمان مرکزی دانشگاه

تأیید نهایی نامه خاتمه کارآموزی توسط گروه آموزش های آزاد و مهارتی دانشگاه
جهت ارائه به مدیر گروه آموزشی +

ارسال نمره کارآموزی در قالب فرم شماره ۱ و گزارش کارآموزی توسط استاد
راهنما به مدیر گروه آموزشی و ثبت نمره توسط استاد راهنما در سیستم گلستان