

## شیوه‌نامه پژوهانه (Grant) دانشگاه رازی

### مقدمه

به منظور اتخاذ سیاست هماهنگ و مدون کردن نحوه حمایت مالی از فعالیت‌های پژوهشی اعضای هیأت علمی دانشگاه رازی و با استناد به «آیین‌نامه پژوهانه اعضای هیأت علمی دانشگاه‌ها و مؤسسات آموزش عالی» ابلاغیه ۳/۱۰۴۵۱ مورخ ۱۳۹۰/۶/۲۷ وزارت علوم تحقیقات و فناوری، شیوه‌نامه پژوهانه دانشگاه رازی تدوین شده است.

### ماده ۱) تعاریف:

۱- پژوهانه: اعتباری است که بر اساس امتیاز فعالیت‌های پژوهشی عضو هیأت علمی و اعتبارات پژوهشی دانشگاه تعیین می‌شود و مطابق شیوه‌نامه نحوه هزینه کرد اعتبار پژوهانه، قابل هزینه است.

۲- دانشگاه: دانشگاه رازی.

۳- معاون/معاونت پژوهشی: معاون/معاونت پژوهش و فناوری دانشگاه رازی.

۴- امتیاز پژوهشی: مجموع امتیاز‌های فعالیت‌های پژوهش و فناوری عضو هیأت علمی ثبت شده در سامانه مدیریت پژوهشی گلستان در بازه زمانی مورد بررسی.

۵- عضو هیأت علمی: اعضای هیأت علمی رسمی-قطعی، رسمی-آزمایشی، پیمانی و طرح سربازی دانشگاه رازی.

۶- وزارت عتف: وزارت علوم، تحقیقات و فناوری.

۷- وزارتخانه: وزارت «علوم، تحقیقات و فناوری» و وزارت «بهداشت، درمان و آموزش پزشکی».

۸- مجلات نامعتبر (لیست سیاه): منظور مجلات مندرج در فهرست سیاه وزارت عتف و وزارت بهداشت است. معیار اعتبار مجله زمان ارزیابی فعالیت‌های پژوهشی می‌باشد.

۹- WOS-CC: مجموعه هسته WOS متعلق به Clarivate Analytics (آی‌ای‌ای سابق) شامل سه پایگاه اصلی که زیرمجموعه‌ای از Master journal list به شمار می‌آید:

SCI (Science Citation Index)

SSCI (Social Science Citation Index)

A&HCI (Arts & Humanities Citation Index)

لذا همه نشریات موجود در Master journal list از جمله مجلات نمایه شده در ESCI که به پایگاه استنادی موقت قبل از ورود مجله به پایگاه‌های اصلی است لزوماً در مجموعه هسته WOS قرار نمی‌گیرند.

دیگر پایگاه‌های معتبر بین‌المللی و همچنین سامانه‌های ارزیابی مجلات وزارت علوم کشورهای جهان به پیشنهاد دانشکده‌ها و پس از طرح و تصویب در شورای پژوهشی دانشگاه تا فروردین‌ماه سال ارزیابی به تائید نهایی معاون پژوهشی دانشگاه می‌رسد. پایگاه استنادی ESCI (از مجموعه پایگاه‌های WOS) در این گروه قرار می‌گیرد.

۱۰- رتبه مجله: بر اساس توزیع ضریب تأثیر مجلات در هر موضوع و با دو شاخص ده درصد برتر و چارک (۲۵درصد) به شرح ذیل تعریف می‌شود:

۱۱- Q: مجلات در هر موضوع بر اساس توزیع ضریب تأثیر در پایگاه JCR یا SJR در هریک از چهار چارک Q1 تا Q4 رتبه بندی می‌شوند.

## شیوه‌نامه پژوهانه (Grant) دانشگاه رازی

۱-۱۲- ده درصد برتر (Top 10%): منظور ده درصد مجلات برتر هر موضوع مرتب شده بر اساس ضریب تأثیر در SJR یا در یکی از دو سال منتهی به سال ارزیابی می‌باشد.

۱-۱۳- همایش علمی معتبر: به آن دسته از همایش‌های معتبر علمی داخلی (اعم از ملی و بین‌المللی) امتیاز تعلق می‌گیرد که توسط دانشگاه‌ها و مؤسسه‌های آموزش عالی، پژوهشی و فناوری دولتی زیر مجموعه وزارت‌ین، فرهنگستان‌ها یا انجمن‌های علمی دارای مجوز رسمی از مراجع ذیصلاح برگزار و در پایگاه استنادی علوم جهان اسلام (ISC) ثبت شده باشند.

۱-۱۴- رشته‌های تحصیلی به دو دسته ذیل تعریف و تفکیک شده است:

**دسته اول:** فقه و مبانی حقوق اسلامی، زبان و ادبیات فارسی، زبان و ادبیات عرب، علوم تربیتی، جامعه شناسی، روانشناسی، راهنمایی و مشاوره، علم اطلاعات و دانش‌شناسی، علوم سیاسی، حقوق، تاریخ و باستان‌شناسی، جغرافیا، اقتصاد، حسابداری، مدیریت و کارآفرینی، مدیریت ورزش و آسیب‌شناسی ورزش، ترویج و آموزش کشاورزی، مدیریت بازرگانی.

**دسته دوم:** مهندسی برق و کامپیوتر، عمران، معماری، مهندسی آب، علوم و مهندسی خاک، مواد، نساجی، مهندسی شیمی، مهندسی مواد و متالوژی، منابع طبیعی، مکانیک، مهندسی کشاورزی، شیمی، زیست، علوم پایه (دامپزشکی)، علوم درمانگاهی، علوم دامی، فیزیولوژی ورزشی و رفتار حرکتی، ریاضی، علوم کامپیوتر، آمار، فیزیک، مهندسی صنایع، زبان و ادبیات انگلیسی.

گروه‌بندی رشته‌های دسته اول و دوم به شرح ذیل است:

<p>آمار، الهیات و معارف اسلامی، توسعه کشاورزی، ترویج و آموزش کشاورزی، جامعه شناسی، حسابداری، ریاضی کاربردی، ریاضی محض، علوم کامپیوتر (رشته ریاضی)، زبان و ادبیات انگلیسی، زبان و ادبیات عربی، زبان و ادبیات فارسی، حقوق، تاریخ و باستان‌شناسی، شیمی محاسباتی، ذرات بنیادی، فیزیک اتمی و مولکولی، فیزیک گرانش و کیهان‌شناسی، فیزیک هسته‌ای، فیزیک ماده چگال، فتونیک، زیست‌شناسی (بیوانفورماتیک)، علوم اقتصادی، علوم سیاسی، علم اطلاعات و دانش‌شناسی، مدیریت ورزشی، مشاوره و راهنمایی، روانشناسی، مدیریت و کارآفرینی، معارف اسلامی، مکانیزاسیون کشاورزی</p>	<b>گروه الف</b>
<p>اصلاح دام (بیومتری)، زیست‌شناسی (اکولوژی)، آگرواکولوژی، اصلاح نباتات (بیومتری)، مرتع و جنگل، تربیت بدنی (آسیب‌شناسی)، تربیت بدنی (رفتار حرکتی)، جغرافیا، حشره‌شناسی (مورفولوژی)، ردبهندی خاک، فیزیک خاک، باگبانی، زراعت، زراعت (علف هرز)، عمران، کامپیوتر، معماری و هنر، برق، مکانیک، مکانیک بیوسیستم، مهندسی آب (منابع آب، سازه‌های آبی)، مواد، هواشناسی، نانوفیزیک، ژئوفیزیک</p>	<b>گروه ب</b>
<p>بافت شناسی، بیماری‌های گیاهی، بیوشیمی، بیولوژی خاک، تکنولوژی بذر، فیزیولوژی گیاهان زراعی، علوم دام (تغذیه دام و طیور، فیزیولوژی دام و طیور)، بیوتکنولوژی و ژنتیک مولکولی، حشره‌شناسی (فیزیولوژی)، مهندسی آب (آبیاری و زهکشی)، دامپزشکی، زیست‌شناسی (تکوینی)، زیست‌شناسی (فیزیولوژی گیاهی و جانوری)، زیست‌شناسی (بیوسیستماتیک جانوری و گیاهی)، زیست‌شناسی (سلولی مولکولی)، میکروبیولوژی، باستان‌شناسی، شیمی آلی، شیمی تجزیه، شیمی خاک، شیمی کاتالیست، شیمی کاربردی، شیمی معدنی، فارماکولوژی، فیزیولوژی ورزشی، بیوتکنولوژی، نساجی، مهندسی شیمی، نانوشیمی</p>	<b>گروه ج</b>

## شیوه‌نامه پژوهانه (Grant) دانشگاه رازی

### ماده (۲) اهداف:

۱-۲- برنامه‌ریزی، ارزیابی و نظارت بهتر بر فعالیت‌های پژوهشی اعضای هیأت علمی دانشگاه؛

۲-۲- جهت‌دهی فعالیت‌های پژوهشی اعضای هیأت علمی در راستای سیاست‌های پژوهشی کشور و دانشگاه؛

۳-۲- افزایش میزان بهره‌وری و استفاده بهینه از اعتبارات پژوهشی دانشگاه؛

۴-۲- تسهیل و هدفمند کردن هزینه‌کرد اعتبارات پژوهشی اعضای هیأت علمی دانشگاه.

### ماده (۳) نحوه تخصیص و اجراء:

۱-۳- حداقل امتیاز لازم برای اختصاص پژوهانه، کسب ۱۰ امتیاز سالانه از این شیوه‌نامه که حداقل ۵ امتیاز آن از فعالیت‌های ردیف-های ۱ الی ۴ یا ۲۴، ۲۵، ۳۳ و ۳۹ از جدول ۱ شیوه‌نامه حاضر است.

۲-۳- اعتبار پژوهانه معادل هر امتیاز پژوهشی با توجه به اعتبارات پژوهشی دانشگاه در هر سال، ۱/۵ برابر حقوق مبنا استادیار پایه یک (در سال ارزیابی) پرداخت خواهد شد.

۳-۳- به اعضای هیأت علمی تازه استخدام، اعضای هیأت علمی مأمور به تحصیل که با اخذ مدرک دکتری به درجه استادیاری ارتقا می‌یابند و اعضای هیأت علمی که از دیگر دانشگاه‌ها و مؤسسه‌های آموزشی به دانشگاه رازی انتقال دائم می‌یابند، در سال اول، علاوه بر امتیازات کسب شده پس از تاریخ استخدام، اعتباری به تفکیک رشته‌های ذیل تخصیص داده می‌شود. مشروط به اینکه فرم مخصوص برنامه پژوهشی جهت دار پنج ساله اعضا هیأت علمی را به تائید مراجع ذیصلاح رسانده باشد.

۱-۳-۳- برای رشته‌های گروه الف: ۸ امتیاز پژوهانه تعلق می‌گیرد.

۲-۳-۳- برای رشته‌های گروه ب: ۱۰ امتیاز پژوهانه تعلق می‌گیرد.

۳-۳-۳- برای رشته‌های گروه ج: ۱۲ امتیاز پژوهانه تعلق می‌گیرد.

۴-۳- به آن دسته از اعضاء هیأت علمی پژوهشی که در بازه زمانی گروه‌بندی امتیازات پژوهانه، حداقل یک مقاله Q1 در JCR با آدرس دانشگاه رازی داشته و فرم مخصوص برنامه پژوهشی جهت دار پژوهش و فناوری پنج ساله اعضا هیأت علمی را به تائید مراجع ذیصلاح رسانده باشند، ۱۲ امتیاز به مجموع امتیازات کسب شده اضافه می‌گردد.

تبریزه: امتیاز پژوهشی مازاد نسبت به میانگین سه سال قبل عضو هیأت علمی (صرفاً حاصل از فعالیت‌های جدول ۱ ماده ۴ این شیوه نامه) با ضریب ۲ لحاظ می‌گردد.

۵-۳- اعتبار پژوهانه در پایان خردماه هر سال بر حسب میانگین امتیازات فعالیت‌های پژوهشی و فناوری سال پیش که در سامانه پژوهشی گلستان ثبت و تایید شده‌اند، محاسبه و اعلام خواهد شد.

## شیوه‌نامه پژوهانه (Grant) دانشگاه رازی

۶-۳-۳- امتیاز پژوهانه به فعالیت‌های پژوهشی تعلق می‌گیرد که عضو هیأت علمی آن فعالیت را حداکثر ۲ ماه پس از خاتمه فعالیت (چاپ نهایی مقاله، دریافت گواهی اتمام طرح و یا سایر مستندات انجام آن فعالیت) در سامانه ثبت کرده باشد. مقالات چاپ شده در مجلات داخلی از این قاعده مستثنی هستند.

۷-۳- امتیاز پژوهانه به فعالیت‌های پژوهشی تعلق می‌گیرد که عضو هیأت علمی، نام و نشانی «دانشگاه رازی» و یا «Razi University» را به عنوان تنها وبستگی یا آدرس خود ذکر کرده باشد؛ مگر آنکه:

۷-۱- در صورتی که فعالیت پژوهشی مربوط به دوره فرصت مطالعاتی یا سایر مأموریت‌های مقاضی و مصوب دانشگاه بوده باشد نیز نام و آدرس دانشگاه رازی باید به عنوان نشانی اول ذکر شود.

۷-۲- فعالیت پژوهشی مربوط به همکاری دانشگاه با سایر مراکز آموزشی و پژوهشی و دستگاه‌های اجرایی داخلی باشد و در قرارداد فی‌مابین، در خصوص فعالیت مذکور «لزوم ارائه نام و نشانی آن مرکز» قید شده باشد و تاریخ موافقت دانشگاه برای همکاری قبل از تاریخ شروع فعالیت باشد که در این صورت نیز نام و آدرس دانشگاه رازی باید به عنوان نشانی اول ذکر شود.

۷-۳- برای فعالیت‌های پژوهشی که تاریخ ارسال آنها اول فروردین ماه سال ۱۳۹۵ (۲۰ مارس ۲۰۲۰) به بعد است و در دو بند قبلی صدق نمی‌کند، ضمن اینکه هیچ امتیاز و تشویقی پژوهشی به چنین فعالیت‌هایی تعلق نمی‌گیرد، عضو هیأت علمی مشمول موارد ذیل نیز می‌گردد:

الف) برای اولین فعالیت پژوهشی: تذکر کتبی و درج در پرونده ایشان.

ب) برای دومین فعالیت پژوهشی: حذف ۵۰٪ گرنت یک سال.

ج) برای سومین فعالیت پژوهشی: حذف ۱۰۰٪ گرنت یک سال و مشمول نشدن پایه تشویقی برای همیشه.

۸-۳- در صورتی که تعداد نویسندهای مقاله و خلاصه مقاله بیش از یک نفر باشد، برای تسهیم امتیاز، از جدول مربوط در آیین‌نامه ارتقا استفاده خواهد شد. در مورد تسهیم امتیاز سایر فعالیت‌های پژوهشی نیز چنانچه میزان سهم با توافق همه همکاران اعلام نشود، از جدول مربوط در آیین‌نامه ارتقا استفاده خواهد شد.

۹-۳- پژوهانه هر سال باید حداکثر تا پایان سال بعد (پایان اسفند ماه) هزینه شود.

۱۰-۳- عضو هیأت علمی متعهد می‌شود از آیین‌نامه شماره ۲۴۵۶۰۲/۱۱/۲۵ و مورخ ۱۳۹۳/۱۱/۲۵ وزارت عتف در زمینه لزوم رعایت موازین اخلاق پژوهشی مطلع باشد و در کلیه مراحل انجام، انتشار و ثبت فعالیت‌های پژوهشی، مصدقه‌های مورد اشاره در آن آیین‌نامه را رعایت کند؛ در غیر این صورت، به فعالیتی که طبق آیین‌نامه مذکور، مصدقه تخلف پژوهشی شناخته شود، امتیازی تعلق نمی‌گیرد.

۱۱-۳- به عضو هیأت علمی که در پایگاه‌های اطلاعاتی مورد نظر شورای پژوهش و فناوری دانشگاه، صفحه شخصی خود را با درج ایمیل دانشگاهی فعال کرده و در دسترس عموم قرار داده باشد، پژوهانه تعلق می‌گیرد.

۱۲-۳- جهت تعلق امتیاز به هر نوع فعالیت پژوهشی و فناوری، رعایت شیوه‌نامه اختصاصی دانشگاه در آن خصوص الزامی است.

## شیوه‌نامه پژوهانه (Grant) دانشگاه رازی

### ماده ۴) نحوه محاسبه امتیاز فعالیت‌های پژوهشی و فناوری:

نحوه امتیازدهی به انواع مختلف فعالیت‌های پژوهشی و فناوری با هدف نزدیک نمودن و همسان‌سازی آینین‌نامه‌ها و شیوه‌نامه‌های مختلف پژوهشی و فناوری دانشگاه، مطابق با ماده ۴- فعالیت‌های پژوهشی و فناوری دستورالعمل اعطای ترکیع سالانه اعضا هیأت علمی دانشگاه رازی می‌باشد (جدول ۱).

**جدول ۱. فعالیت‌های پژوهشی و فناوری و امتیاز‌های قابل کسب توسط اعضای هیأت علمی**

ردیف	مقاله علمی چاپ شده در نشریات داخلی و خارجی	امتیاز	سقف واحد	سقف امتیاز
۱	مقاله چاپ شده در مجله با نمایه WOS و JCR	(4 + 2 $\frac{IF}{MIF}$ )	۷	۷
۲	مقاله چاپ شده در مجله با نمایه استنادی هنر و علوم انسانی (A&HCI)	۷		
۳	مقاله چاپ شده در مجله با نمایه Scopus	دسته اول Q1= 5 Q2=4.5 Q3=4 Q4=3.5 دسته دوم Q1= 4 Q2=3.5 Q3=3 Q4=2.5		
۴	مقاله علمی-پژوهشی چاپ شده در مجله علمی معتبر	دسته اول الف = ۵ ب = ۴/۵ ج = ۴ ارزیابی نشده = ۳ دسته دوم الف = ۴ ب = ۳/۵ ج = ۳ ارزیابی نشده = ۲/۵		
۵	مقاله چاپ شده در غیر از بنده‌ای ۱ تا ۴ اعم از داخلی یا خارجی که پس از طی فرایند داوری چاپ شده باشد.	۱/۵		۳
۶	مقاله علمی-ترویجی چاپ شده در مجلات علمی معتبر	۲		۶
۷	مقاله چاپ شده در دایره المعارف و دانشنامه جهان اسلام	۲		۴
۸	مقاله علمی-پژوهشی چاپ شده و مستخرج از رساله/پایان‌نامه متقاضی در مجله معتبر	۱		۳
✓ به مقالات چاپ شده و یا در نوبت چاپ در صورت درج DOI امتیاز تعّلّق می‌گیرد.				
✓ مقالاتی که در مجلات معتبر (ردیفهای ۱ تا ۴ جدول) با عنوانی از قبیل گزارش کوتاه، Technical Note، Technical Report Letter و ... که آن را از مقاله کامل تمایز کند چاپ شود؛ ۶۰٪ امتیاز مقاله کامل تعلق می‌گیرد.				
✓ امتیاز مقالات چارک اول (Q1) پایگاه JCR تا سقف ۱/۶ برابر لحاظ می‌شود.				
✓ امتیاز مقالات چارک دوم (Q2) پایگاه JCR تا سقف ۱/۴ برابر لحاظ می‌شود.				
✓ امتیاز مقالات چارک سوم (Q3) پایگاه JCR تا سقف ۱/۲ برابر لحاظ می‌شود.				
✓ امتیاز مقالاتی که به طور همزمان در پایگاه‌های SJR، JCR در چارک اول (Q1) قرار دارند با ضریب ۱/۷ لحاظ می‌شود.				
✓ امتیاز مقالات چاپ شده در پایگاه Scopus، برای رشته‌های دسته الف تا سقف ۱/۳ برابر لحاظ می‌شود.				
✓ امتیاز مقالات بند ۴ چارک اول (Q1) پایگاه ISC، تا سقف ۱/۵ برابر لحاظ می‌شود.				
✓ امتیاز مقالات داغ و پراستناد و همچنین امتیاز مقاله با نمایه JCR و با رتبه ۱ درصد برتر گروه (ها)ی مجلات تخصصی در رتبه‌بندی گروهی JCR با ضریب ۱/۵ لحاظ می‌شود.				
✓ امتیاز مقاله با نمایه JCR و با رتبه ۵ درصد برتر گروه (ها)ی مجلات تخصصی در رتبه‌بندی گروهی JCR، با ضریب ۱/۳ محاسبه می‌شود.				

## شیوه‌نامه پژوهانه (Grant) دانشگاه رازی

- ✓ امتیاز مقاله با نمایه JCR و با رتبه ۱۰ درصد برتر گروه (ها)ی مجلات تخصصی در رتبه‌بندی گروهی JCR، با ضریب ۱/۲ محاسبه می‌شود.
- ✓ برای مجلاتی که در حیطه‌های موضوعی (Category) مختلف دارای Q های متفاوتی هستند، بالاترین Q در نظر گرفته می‌شود.
- ✓ امتیاز مقالاتی که در مجلات Nature Index چاپ شوند با ضریب ۲ لحاظ می‌شود.
- ✓ به هر مقاله منتشرشده در مجلات Nature Science و Nature، ۴۰ امتیاز تعقیل می‌گیرد.
- ✓ مرجع تعیین اعتبار علمی مجله‌های داخلی، وزارتی، حوزه علمیه و پایگاه استنادی جهان اسلام است.
- ✓ امتیاز مقالات مشترک با دانشگاه‌های خارج از کشور مورد تأیید وزارت، با ضریب ۱/۲ لحاظ می‌گردد.
- ✓ در مقاله مستخرج از پایان‌نامه دانشجوی تحصیلات تکمیلی که دانشجو نویسنده نخست باشد، در صورتی استاد راهنمای امتیاز نفر اول را اخذ خواهد نمود که محل تحصیل دانشجو حسب مورد، دانشگاه رازی باشد. در مورد دانشجویان سایر دانشگاه‌ها و مؤسسات پژوهشی دولتی زیرمجموعه وزارتی (به استثنای دانشگاه‌های غیر انتفاعی و پیام نور) نیز در صورت درخواست دانشگاه محل تحصیل دانشجو و موافقت معاونت آموزشی دانشگاه با راهنمایی پایان‌نامه، امتیاز نفر اول به استاد راهنمای تعقیل خواهد گرفت.
- ✓ جهت حمایت از نشریات دانشگاه رازی و دانشگاه‌های دارای تفاهم‌نامه حمایت از مجلات تازه تاسیس با دانشگاه رازی، برای مقالاتی که در سال اول انتشار نشریه تا قبل از اخذ اعتبار علمی از کمیسیون نشریات علمی کشور، توسط عضو هیأت علمی چاپ شوند، امتیاز مقاله علمی لحاظ می‌گردد.

ردیف	تصنیف، تألیف و ترجمه کتاب	امتیاز	سقف واحد	سقف امتیاز
۹	تصنیف کتاب در زمینه تخصصی عضو هیأت علمی	۱۵	تا ۱۵	۳۰
۱۰	تألیف کتاب در زمینه تخصصی عضو هیأت علمی	۱۰	تا ۱۰	
۱۱	تصحیح انتقادی کتاب معتبر یا ترجمه مرتبط با تخصص	۷	تا ۷	
۱۲	تألیف مجموعه کتاب‌های همانند دایره المعارف	۲۰	تا ۲۰	
۱۳	تجدید چاپ کتاب تألیفی یا تصنیفی در صورتی که حداقل به میزان ۳۰٪ در محتوای آن اصلاح یا اضافه صورت گرفته باشد.	۴/۵	تا ۰٪/۳۰ امتیاز کتاب	
۱۴	کتاب برگزیده سال و کتاب سال شایسته تقدیر در سطح ملی	۱۰	به ترتیب ۱۰ و ۵	
۱۵	تدوین و گردآوری	۴	تا ۴	
۱۶	اثر بدبیع و ارزنده هنری یا ادبی و فلسفی چاپ شده	۱۰	تا ۱۰	

- ✓ امتیاز کتاب (ردیفهای ۹ تا ۱۵) با توجه به شیوه‌نامه شورای چاپ و نشر دانشگاه از طریق کمیته منتخب دانشکده تعیین می‌شود.
- ✓ امتیاز تألیف یا تصنیف کتاب چاپ شده توسط ناشر معتبر بین‌المللی به زبان خارجی با ضریب ۱/۵ لحاظ خواهد شد.

ردیف	کرسی‌های نظریه‌پردازی	امتیاز	سقف واحد	سقف امتیاز
۱۷	ارائه دستاوردها و نتایج علمی برگرفته از کرسی‌های نظریه‌پردازی در همایش‌ها و میزگردهای مراکز علمی ملی و بین‌المللی	۴	تا ۴	۸
۱۸	ارائه کرسی‌های علمی - ترویجی	۲	تا ۲	۴
۱۹	نقد علمی در حوزه‌های علوم بهویژه علوم انسانی و معارف اسلامی	۷ تا ۳	۷	۱۴
۲۰	نوآوری در حوزه‌های علوم بهویژه علوم انسانی و معارف اسلامی	۷ تا ۳	۷	۱۴
۲۱	نظریه‌پردازی در حوزه‌های علوم بهویژه علوم انسانی و معارف اسلامی	۱۲ تا ۷	۱۲	۲۴
۲۲	ناقد یا داور طرح‌نامه جلسات کرسی‌های علمی-ترویجی	۱	تا ۱	۲

## شیوه‌نامه پژوهانه (Grant) دانشگاه رازی

ردیف	فعالیت‌های فناورانه	امتیاز	سقف واحد	سقف امتیاز
۲۳	تولید دانش فنی، اختراع یا اکتشاف منجر به تولید و تجاری‌سازی محصول یا فرایند با تأثید شورای پژوهشی/ فناوری دانشگاه تولید نمونه اولیه با لحاظ سطح فناوری به شرح موارد ذیل محاسبه می‌گردد : اگر $X$ (عدد TRL نمونه) کمتر یا مساوی ۶ باشد امتیاز آن به مقدار $(2.5 \times X)$ محاسبه می‌گردد و برای $X > 6$ بزرگتر از $9 \leq X \leq 20$ امتیاز $20 - \frac{X-6}{3}$ می‌باشد. علاوه بر این برای تجاری-سازی و تولید ابیوه (مانند: تولید ارقام زراعی جدید، موجودات تاریخته، واکسن‌ها، داروها و مواد بیولوژیکی نوترکیب) حداکثر ۲۰ امتیاز به تشخیص کمیته منتخب قابل محاسبه است.	۲۰	۲۰	تا ۲۰
۲۴	احراز شرایط دانش بنیان بودن شرکت به ازاء هر شرکت بار اول و حفظ شرایط دانش بنیان در هر سال	۶	۶	به ترتیب ۶ و ۲ امتیاز
۲۵	ثبت هسته فناور در مرحله پیش رشد (برای هر هسته یکبار)	۲	۲	
۲۶	ثبت شرکت و ارتقا به مرحله رشد (برای هر شرکت یکبار)	۴	۴	
۲۷	خروج موفق از مرکز رشد (برای هر شرکت یکبار)	۶	۶	
۲۸	عضو هیات موسس شرکت دانش بنیان (برای هر شرکت یکبار)	۶	۶	
۲۹	عضو هیات موسس واحدهای فناور (برای هر واحد یکبار)	۲	۲	
۳۰	فرصت مطالعاتی در صنعت (حضور نیمه وقت ۵۰ درصد امتیاز)	۲	۲	هر شش ماه حضور تمام وقت ۱ امتیاز
✓ امتیاز ردیف ۲۳ بر مبنای ثبت اختراع تا ۲ امتیاز (تعیین توالی ژن ثبت شده/ کشف جانوران، حشرات یا میکروارگانیسم‌های جدید به ترتیب ملی تا ۲ و بین‌المللی تا ۴)، کشف برتر باستان شناسی بر اساس معیارهای مرجع ذی صلاح در سطح ملی تا ۵ و در سطح بین‌المللی تا ۱۰، تولید دانش فنی تا ۱۰ امتیاز، تولید نمونه اولیه تا ۱۵ امتیاز و تجاری‌سازی و تولید ابیوه (مانند: تولید ارقام زراعی جدید، موجودات تاریخته، واکسن‌ها، داروها و مواد بیولوژیکی نوترکیب) تا ۲۰ امتیاز توسط حوزه معاونت پژوهش و فناوری و از طریق کمیته منتخب دانشکده محاسبه می‌گردد.				
تbeschreven: سطح آمادگی فناوری سنجه ای برای ارزیابی وضعیت توسعه فنی یک فناوری جدید است که از طریق مؤسسه‌های وابسته به معاونت علمی و فناوری ریاست جمهوری قابل اخذ می‌باشد و توصیف ۹ مرحله آن به شرح ذیل است:				
TRL1: مشاهده و درک اصول علمی پایه و گزارش آنها				
TRL2: مدل سازی ایده اصلی فناوری و کاربرد آن				
TRL3: اثبات عملکرد در سطح مدل ریاضیاتی و آزمایش‌های اولیه				
TRL4: دستیابی به نمونه آزمایشگاهی کارآمد در محیط آزمایشگاهی				
TRL5: دستیابی به نمونه آزمایشگاهی کارآمد در محیطی که به محیط عملکرد واقعی شباهت دارد				
TRL6: دستیابی به نمونه اولیه کارآمد در محیطی که به محیط عملکرد واقعی شباهت دارد				
TRL7: اثبات عملکرد نمونه اولیه در محیط واقعی				
TRL8: تکمیل سیستم نهایی و دستیابی به شرایط لازم برای کاربرد عملکاری / افزایش مقیاس تولید به سطح تولید پایلوت				
TRL9: راه اندازی سیستم نهایی در محیط واقعی / راه اندازی خط تولید				
✓ امتیازات ردیفهای ۲۴ تا ۲۹ به اعضای هیأت علمی عضو هیأت مدیره تعلق می‌گیرد و به نسبت فعالیت مشترک بین آنان تسهیم می‌گردد.				

## شیوه‌نامه پژوهانه (Grant) دانشگاه رازی

ردیف	طرح‌های پژوهشی و پژوهانه‌ها	امتیاز	سقف واحد	سقف امتیاز
۳۱	گزارش طرح‌های پژوهشی درون دانشگاه و داخلی به سفارش دانشگاه	به ترتیب تا ۲ و تا ۶	۶	۶
۳۲	گزارش طرح‌های پژوهشی خاتمه‌یافته خارج از دانشگاه	تا ۱۵	۱۵	
۳۳	طرح‌های پژوهشی خارج از دانشگاه که جذب منابع مالی برای دانشگاه داشته باشد	مبلغ طرح تقسیم بر ۱۰ برابر حقوق پایه و مرتبه استادیار پایه ۱	۱۲	
۳۴	طرح‌های پژوهشی خارج از دانشگاه که جذب تجهیزات غیر مصرفی برای دانشگاه به همراه داشته باشد:	به ازای هر ۱۰ برابر حقوق پایه و مرتبه استادیار پایه ۱، یک امتیاز	۱۲	
۳۵	قراردادهای فنی، مشاوره‌ای، خدماتی و ... بر اساس آورده مالی واریزی به حساب درآمدهای اختصاصی دانشگاه. برای محاسبه امتیاز، مبلغ قرارداد تقسیم بر ۲۰ (برای دانشکده‌های علوم انسانی، علوم اجتماعی، علوم پایه و تربیت بدنی مبلغ قرارداد تقسیم بر ۱۵) برابر حقوق پایه و مرتبه استادیار پایه ۱ خواهد شد.		۶	
۳۶	ایجاد ظرفیت فعال در جذب اعتبار پژوهشی (گرنت) از خارج از دانشگاه یا معادل ارزی آن به نرخ رسمی	به ازای هر ۱۰ برابر حقوق پایه و مرتبه استادیار پایه ۱، یک امتیاز	۱۲	
۳۷	تدوین استانداردهای ملی و بین‌المللی و تدوین استانداردهای روش آزمون و کیفیت مواد اوئلیه با تأیید مؤسسه استاندارد و تحقیقات صنعتی ایران و ابلاغ شماره ملی استاندارد	می‌تا ۷ بین‌المللی تا ۱۵	۱۵	۱۵
۳۸	عضویت در کمیسیون‌های تدوین استانداردهای ملی و بین‌المللی با تأیید مؤسسه استاندارد و تحقیقات صنعتی ایران و ابلاغ شماره ملی استاندارد	می‌تا ۲ بین‌المللی تا ۵	۵	۵
۳۹	مشارکت در طرح‌های پژوهشی معترض بین‌المللی (نسبت به سهم مشارکت)	تا ۲۰	۲۰	

- ✓ برای طرح‌های داخلی، تأییدیه معاونت پژوهش و فناوری دانشگاه و برای طرح‌های پژوهشی خارج از دانشگاه، تأییدیه معاونت پژوهش و فناوری دانشگاه بر اساس نامه خاتمه طرح، توسط دستگاه سفارش‌دهنده (کارفرما) ضروری است. امتیاز طرح توسط حوزه معاونت پژوهش و فناوری و از طریق کمیته منتخب دانشکده محاسبه می‌گردد.
- ✓ امتیاز جذب گرنت بین‌المللی با ضریب ۱/۵ لحاظ می‌گردد.

➢ ارائه گزارش نهایی طرح و تأییدیه معاونت پژوهش و فناوری دانشگاه ضروری است.

➢ برای رویه یکسان در امتیازدهی به گزارش طرح‌ها از فرمول مصوب شورای پژوهش و فناوری دانشگاه به شرح ذیل پیروی نماید: طرح‌های بر طبق نامه امتیازدهی مدیریت امور پژوهش و فناوری دانشگاه و بر اساس فرمول  $p \times q \times p$  (با سقف ۱۵ امتیاز) که در آن:

➢  $p$  مساوی  $1/2$  برابر جذر مبلغ طرح (بر حسب میلیون تومان) است.

➢  $q$  ضریبی است که با توجه به پارامترهای زیر بین  $1/4$  تا  $1/8$  تعیین می‌شود:

- نظر کارفرما که به صورت کتبی یا شفاهی به مسئولین دانشگاه منعکس شده است.

- عملکرد مجری در پیگیری روندهای لازم نظریه حساب با کارفرما، اخذ حسن انجام کار و مفاصاحساب بیمه.

- کیفیت اجرای طرح از نظر داور و یا ناظرین که از بین اعضای هیات علمی دانشگاه انتخاب شده‌اند.

- نظر شورای واحد پژوهشی در مورد کیفیت گزارش طرح پژوهشی و یا مستندات مرتبط با طرح.

- اجرای طرح طبق زمانبندی اعلام شده صورت گرفته و مورد تایید کارفرما باشد.

➢  $0$  ضریبی است که با توجه به پارامترهای زیر بین  $1/4$  تا  $1/8$  تعیین می‌شود:

- نوع قرارداد طرح پژوهشی (منطقه‌ای، ملی، بین‌المللی).

- نحوه مشارکت مجری با سایر اعضای هیات علمی و دانشجویان در اجرای طرح پژوهشی.

- هزینه‌کرد اعتبار طرح در آزمایشگاه‌های دانشگاه و خرید تجهیزات سرمایه‌ای ماندگار (نسبت هزینه کل طرح بالا نباید).

## شیوه‌نامه پژوهانه (Grant) دانشگاه رازی

- انتخاب طرح پژوهشی به عنوان طرح برتر دانشگاه یا استانی و اثرباری منطقه‌ای یا ملی آن.
  - میزان نوآوری، فناوری یا انتقال فناوری طرح و یا خلق اثر هنری بدیع.
  - مقالات و کتب مستخرج از طرح پژوهشی (با ذکر نام واحد پژوهشی و دانشگاه).
  - اجرای طرح منجر به ثبت اختراع (پنت) برای دانشگاه گردد (نام دانشگاه به عنوان مالک اختراع ثبت شده است).
  - اجرای طرح تاثیر بالقوهای در توسعه اشتغال و کارآفرینی و یا درآمدسازی برای دانشگاه داشته باشد.
- گزارش طرح پژوهشی با قرارداد بین مقاضی و صندوق حمایت از پژوهشگران و فناوران کشور: تا ۱/۲ برابر جذر مبلغ طرح (بر حسب میلیون تومان) (تا سقف ۱۵ امتیاز)
- گزارش طرح‌های پژوهشی شهید احمدی روشن با قرارداد بین مقاضی (به عنوان استاد خبره) و بنیاد نخبگان: تا ۱/۲ برابر جذر مبلغ طرح (بر حسب میلیون تومان) (تا سقف ۱۵ امتیاز)
- در علوم موارد فوق، تأییدیه معاون پژوهشی دانشگاه مبنی بر مبلغ و گواهی پایان طرح، برای کسب امتیاز ضروری است.
- امتیازهای ذکر شده در گواهی‌های قدیمی خاتمه طرح پژوهشی که در دوره‌های گذشته و بر اساس سقف‌های قبلی امتیاز طرح پژوهشی بوده، بر اساس نسبت سقف‌های قبلی و فعلی امتیاز این بند، مقیاس‌بندی می‌شود.

ردیف	راهنمایی و مشاوره پایان‌نامه‌های تحصیلات تکمیلی و تقاضا محور	امتیاز	سقف واحد	سقف
۴۰	راهنمایی پایان‌نامه کارشناسی ارشد	رشته های گروه الف	۱/۵	
	راهنمایی پایان‌نامه دکترا	رشته های گروه ب	۲	
	راهنمایی پایان‌نامه کارشناسی ارشد	رشته های گروه ج	۲/۵	
۴۱	راهنمایی پایان‌نامه دکترا	رشته های گروه الف	۵	
	راهنمایی پایان‌نامه دکترا	رشته های گروه ب	۷/۵	
	راهنمایی پایان‌نامه دکترا	رشته های گروه ج	۱۰	
۴۲	راهنمایی پایان‌نامه کارشناسی ارشد و همچنین رساله دکتری که خارج از دانشگاه حمایت مالی یا منجر به اختراع یا محصول تجاری سازی شده باشد	به ترتیب ۳ و ۶		
۴۳	مشارکت در راهنمایی/مشاوره پایان‌نامه کارشناسی ارشد و همچنین رساله دکتری دانشجویان دانشگاه‌های معابر خارجی	به ترتیب ۲ و ۱		

✓ امتیاز ردیف ۴۰ و ۴۱ شامل دانشجویانی که پروپوزال آنها از ابتدای ۱۴۰۲ مصوب شده و در سامانه گلستان ثبت و تائید گردد.

✓ امتیاز پایان نامه بر اساس ضریب کارایی اعضای هیات علمی در ضریب ۱/۳ ضرب و به ترتیب زیر محاسبه می‌شود:

پس از محاسبه ضریب کارایی بر اساس محاسبه فرمول ذیل برای امتیاز پایان نامه اعضای هیات علمی که در دهک اول فهرست دانشکده یا پردیس قرار می‌گیرند ضریب ۱/۳، دهک دوم ۱/۲ و دهک سوم ۱/۱ اعمال خواهد شد.

$$(A * (B + C + D)) / 5 = \text{ضریب کارایی}$$

A = امتیاز مقالات JCR

B = امتیاز طرح‌های مشترک با دستگاه‌های اجرایی در صورت دریافت حمایت مالی

C = امتیاز مقالات ISI

D = امتیاز مقالات ISC

ضریب کارایی بایستی هر ساله توسط معاونت پژوهشی و اجرایی دانشکده یا پردیس محاسبه و فرم تکمیل شده هر عضو هیات علمی به همراه مستندات و لیست دهک بندی شده را تا پایان اردیبهشت ماه با تأیید ریاست دانشکده یا پردیس به معاونت پژوهش و فناوری دانشگاه ارسال گردد.

## شیوه‌نامه پژوهانه (Grant) دانشگاه رازی

ردیف	مقاله ارائه شده در همایش‌های علمی معتبر	امتیاز	سقف واحد	سقف امتیاز
۴۴	مقاله کامل منتشرشده در مجموعه مقالات همایش‌های علمی بین‌المللی معتبر	۲		۴
۴۵	خلاصه مقاله منتشرشده در خلاصه مقالات همایش‌های علمی بین‌المللی معتبر	۱		
۴۶	مقاله کامل منتشرشده در مجموعه مقالات همایش‌های علمی ملی معتبر	۱		
۴۷	خلاصه مقاله منتشرشده در خلاصه مقالات همایش‌های علمی ملی معتبر	۰/۵		
✓	همایش علمی معتبر همایشی است که برگزارکننده آن، انجمن‌های علمی، دانشگاه‌ها و مؤسسات پژوهشی دولتی زیر مجموعه وزارتی باشند و در پایگاه ISC ثبت شده باشد.			
✓	حداکثر تعداد مقاله قابل قبول در یک همایش برای متقاضی صرف نظر از ترتیب نویسنده‌گان ۳ مقاله است.			
✓	امتیاز مقاله‌های همایشی منتشرشده در مجموعه مقالات نمایه شده در Scopus و WOS، بدون محدودیت سقف در نظر گرفته می‌شود.			
ردیف	کسب رتبه در جشنواره‌های داخلی و بین‌المللی	امتیاز	سقف واحد	سقف امتیاز
۴۸	پژوهشگر یا فناور برتر دانشگاه، دانشکده و گروه	۶	به ترتیب ۲، ۴، ۶	
۴۹	پژوهشگر برگزیده بر اساس شاخص عملکرد	۸	۸	
۵۰	پژوهشگر یا فناور برتر استان	۱۰	۱۰	
۵۱	پژوهشگران ۱٪ برتر پایگاه استنادی ESI با تایید پایگاه استنادی علوم جهان اسلام	۲۰	۲۰	
۵۲	پژوهشگران ۲٪ برتر پایگاه استنادی اسکوپوس اعلام شده توسط موسسه الزویر	۷	۷	
۵۳	پژوهشگر برتر کشوری طرح‌های کاربردی و صنعتی	۱۰	۱۰	
۵۴	رتبه‌های اول، دوم، و سوم جشنواره خوارزمی، جوان خوارزمی، رازی و فارابی	۲۰	به ترتیب ۱۰، ۲۰ و ۲۰	
۵۵	پژوهشگر یا فناور برتر کشوری (در مراسم کشوری هفته پژوهش و فناوری)	۲۰	۲۰	
۵۶	برگزیدگان انجمن‌ها و جمعیت‌های علمی مورد تأیید وزارت عتف با تأیید بالاترین مقام آن انجمن	۱۵	۱۵	۱۵
۵۷	کسب سایر جوایز مطابق موارد قابل قبول توسط موسسه ISC مانند : جایزه نوبل، جایزه کامستک، آیسیسکو ISESCO، مдал‌های طلا، مDAL‌های فیلد (Fields Medal)، جایزه IAS توسط بنیاد IEEE، جایزه مصطفی (ص)، جایزه ادبی جلال آل احمد، جشنواره بین‌المللی فجر، جوایز بنیاد ملی نخبگان، جوایز فدراسیون سرآمدان علمی ایران، جوایز فرهنگستان علوم، تقدیرنامه از طرف ریاست جمهوری، معاون ریاست جمهوری و وزرای دولت، چهره های ماندگار، هیأت علمی نمونه کشوری، کتاب سال، پایان‌نامه سال و ...			

## شیوه‌نامه پژوهانه (Grant) دانشگاه رازی

ردیف	سایر فعالیت‌ها	امتیاز	سقف واحد	سقف امتیاز
۵۸	سفر علمی بین‌المللی اعضای هیأت علمی در تابستان با تأیید معاونت پژوهشی	۱ تا ۱	۱	۲
۵۹	جذب مقاضیان داخلی/خارجی فرصت مطالعاتی یا پسادکتری در دانشگاه شخصاً توسط عضو هیأت علمی	۱ تا ۱	۱	۲
۶۰	سردیری، مدیر مسئولی و عضویت در هیئت تحریریه مجلات علمی	به ترتیب ۱ و ۲، ۲	۵	۵
۶۱	سردیری، مدیر مسئولی و عضویت در هیئت تحریریه مجلات علمی دانشگاه که هنوز اعتبار علمی دریافت نکرده‌اند (حداکثر برای دو بار)	به ترتیب ۲ و ۴، ۴	۴	۴
۶۲	دبیری همایش‌های معتبر بین‌المللی و ملی	به ترتیب ۵ و تا ۱۰	۱۰	۱۰
۶۳	داوری یا ناظارت بر طرح‌های پژوهشی با موافقت معاونت پژوهشی دانشگاه (طرح خارجی : هر مورد ۱/۵ امتیاز / طرح داخلی : هر مورد ۰/۵ امتیاز)	۱/۵ تا ۱/۵	۱/۵	۷
۶۴	داوری مقالات در مجلات علمی مورد تأیید معاونت پژوهشی	۰/۵	۰/۵	۱
۶۵	عضویت در هیئت تحریریه نشریات بین‌المللی با نمایه معتبر	۲ تا ۲	۲	۲
۶۶	تألیف یا ترجمه بخشی از کتاب (Book chapter) بسته به سهم مشارکت و براساس تایید شورای چاپ و نشر	۲,۵ تا ۵	۵	
۶۷	داوری کتاب	۲ تا ۲	۲	۲
۶۸	ویراستاری علمی کتاب (در صورت درج نام عضو هیأت علمی و دانشگاه رازی در شناسنامه کتاب)	۲ تا ۲	۲	۴
۶۹	خرید کتاب برای کتابخانه و تجهیزات برای استفاده در آزمایشگاه‌ها یا کارگاه‌های دانشگاه از محل طرح‌های پژوهشی/پژوهانه/هزینه شخصی درصورتی که پس از اتمام طرح به عنوان اموال دانشگاه تحويل داده شوند: به ازای هر ۱۰ برابر حقوق پایه و مرتبه استادیار پایه ۱	۱	۱۰	۱۰
۷۰	اشغال هر فرد غیر از عضو یا اعضای هیأت علمی در شرکت دانش بنیان یا واحدهای فناور با ارائه سوابق بیمه	هر نفر ماه یک دوازدهم امتیاز	۴	۴

## شیوه‌نامه پژوهانه (Grant) دانشگاه رازی

### جدول ۲. امتیازات فعالیت‌های اجرایی-پژوهشی

این بخش شامل کلیه فعالیت‌های اجرایی-پژوهشی است که در سطوح مختلف در دانشگاه و یا خارج از آن جهت پیشبرد اهداف دانشگاه و با کسب مجوز از دانشگاه صورت می‌پذیرد.

ردیف	عنوان سمت / نوع فعالیت	حداکثر امتیاز	سقف امتیاز
۱	برپایی نمایشگاه‌های پژوهشی و فناوری با تأیید معاونت پژوهشی، راه اندازی آزمایشگاه یا کارگاه، تهییه دستور کار/بازنگری دستور کار آزمایشگاه یا کارگاه با تأیید مدیر گروه،	۳	تا ۱
۲	برگزاری کارگاه‌های دانش افزایی برای اعضای هیأت علمی ( مجری کارگاه یا مدرس کارگاه) / برگزاری کارگاه‌های تخصصی در مجامع علمی معتبر خارج از کشور عضویت در هیئت مدیره تشکل‌ها، سازمان‌ها و انجمن‌های علمی تخصصی ملی یا بین‌المللی مورد تأیید مراجع ذیربط شرکت در نمایشگاه‌های بین‌المللی خارج از کشور/ شرکت در جلسات بین‌المللی خارج از کشور به منظور معرفی دانشگاه و دستاوردهای آن	۵	تا ۱
۳	همکاری در تأسیس قطب‌ها یا پژوهشکده‌ها در قالب رئیس یا عضو	۱	به ترتیب ۳ و ۱
۴	استاد وابسته (Adjunct Professor) در دانشگاه‌های معتبر بین‌المللی	۲	۲
۵	همکاری در عقد تفاهم‌نامه علمی بین دانشگاه و مؤسسات علمی بین‌المللی خارج از کشور و تلاش برای اجرایی شدن آن	۲	۲
۶	حضور در هیئت‌های نمایندگی کشور در اجلاس‌های بین‌المللی یا انجمن‌های علمی بین‌المللی با تأیید وزارت عرف، وزارت خارجه یا سایر مراجع ذیصلاح	۲	۲

✓ در کلیه موارد فوق الذکر تأیید معاونت پژوهش و فناوری دانشگاه لازم است.

## شیوه‌نامه پژوهانه (Grant) دانشگاه رازی

### ماده ۵) شیوه هزینه کرد پژوهانه:

هر عضو هیأت علمی می‌تواند اعتبار پژوهشی خود را در راستای دو سرفصل ذیل هزینه نماید:

۱-۵-اعتبار پژوهانه نقدي: معادل ۵۰ درصد کل اعتبار پس از محاسبه به کارت اعتباری پژوهانه عضو هیأت علمی واريز می‌شود و به ارائه استناد مثبته جهت تسويه نياز ندارد ولی بایستی با تشخيص عضو هیأت علمی در راستای فعالیت‌های پژوهشی ذیل و یا دیگر مواردی پژوهشی که در این شیونامه دیده نشده است هزینه گردد:

۱-۱-۵-هزینه‌های شرکت عضو هیأت علمی و دانشجویان در بازدیدهای تخصصی

۱-۲-۵-هزینه‌های ثبت‌نام و شرکت اعضای هیأت علمی و دانشجویان در مجتمع علمی معتبر

۱-۳-۵-خرید کتاب

۱-۴-۵-هزینه ترجمه و ویرایش مقالات علمی

۱-۵-هزینه‌های خدمات مورد نیاز برای حضور مؤثر در غرفه دانشگاه در نمایشگاهها

۱-۶-۵-هزینه خدمات مورد نیاز برای تجاري‌سازی دستاوردهای فناورانه

۱-۷-۵-خرید اينترنت پرسرعت برای فعالیت‌های علمي

۱-۸-۵-برداشت هزینه هر گونه فعالیت پژوهشی دانشگاهی به صلاح‌الدید پژوهشگر

۲-۵-اعتبار پژوهانه غيرنقدي استنادي: بقیه پژوهانه شامل ۵۰ درصد اعتبار غيرنقدي از کل اعتبار تشخيص یافته که به تشخيص عضو هیأت علمی پس از ثبت هزینه کرد آن در سامانه گلستان مطابق بندهای ذیل پرداخت می‌گردد:

۲-۱-۵-خرید، نصب و تعمیر تجهیزات پژوهشی و آزمایشگاهی. استفاده از خدمات آزمایشگاهی، کارگاهی و فناوری اطلاعات. خرید لوازم مصرفی پژوهشی شامل مواد مصرفی آزمایشگاهی/کارگاهی.

۲-۲-۵-استفاده از سفر کوتاه مدت پژوهشی داخل یا خارج از کشور براساس شیوه‌نامه مصوب هیأت رئیسه دانشگاه.

۲-۳-۵-هزینه‌های شرکت عضو هیأت علمی و دانشجویان تحت راهنمایی ایشان در همایش‌های علمی داخل و یا خارج از کشور به شرط داشتن مقاله و ثبت در سامانه پژوهشی گلستان. هزینه کارگاه‌های تخصصی با تایید معاونت پژوهش و فناوری دانشگاه.

۲-۴-۵-کلیه هزینه‌های چاپ اول مربوط به تأليف، ترجمه یا تدوين کتب توسط شورای انتشارات دانشگاه، دانشگاه‌های مادر و ناشر یا دانشگاه معتبر بین‌المللی.

۲-۵-۵-میزبانی متخصصین خارجی و یا داخلی در دانشگاه رازی در قالب فرصت مطالعاتی، پسا دکتری و سایر فعالیت‌های آموزشی و پژوهشی مشترک.

## شیوه‌نامه پژوهانه (Grant) دانشگاه رازی

۵-۲-۶- پرداخت کمک هزینه پژوهشی دانشجو و یا پرداخت هزینه دستیار آموزشی-پژوهشی حداکثر معادل ۵۰٪ اعتبار ماده ۵-۲-۶ می‌باشد. جهت استفاده از این اعتبار هر عضو هیأت علمی قبل از عقد قرارداد میزان مورد نظر خود را مشخص می‌نماید. این اعتبار به صورت مستقیم با گزارش عضو هیأت علمی به حساب دانشجویان واریز خواهد شد.

۵-۲-۷- خرید نرمافزارهای تخصصی، منابع علمی (کتاب، نشریات و سایل کمک آموزشی و...) دانشگاه و مواد مصرفی پژوهشی مورد نیاز (کارتیریج، کاغذ و...) با تایید معاونت پژوهش و فناوری دانشگاه

۵-۲-۸- هزینه چاپ مقاله  $Q_1$  و  $Q_2$  در مجلات ISI (نمایه شده در WOS)، نمایه شده در SJR دارای چارک اول، نمایه شده در ISC دارای چاک اول و ISC بین المللی منوط به اینکه متقاضی نویسنده مسئول باشد و مقاله چاپ شده را در سامانه پژوهشی گلستان ثبت نموده و دانشگاه رازی را به عنوان تنها وابستگی ذکر کرده باشد، امکان پذیر است. چنانچه در ترتیب نویسنده‌گان مقاله‌ای، دانشجو دانشگاه رازی نفر اول و استاد راهنما نفر دوم باشد، هزینه داوری مقاله به شرط ذکر وابستگی هر دو فرد (صرف‌آن دانشگاه رازی) از محل پژوهانه قابل پرداخت است.

۵-۲-۹- حق ثبت‌نام عضویت در مجامع علمی معتبر با تایید معاونت پژوهش و فناوری دانشگاه.

۵-۲-۱۰- هزینه ثبت اختراع/ اکتشاف، آماده‌سازی آثار علمی، ادبی، فنی و هنری برای شرکت در جشنواره‌ها (درصورت عدم ثبت اختراع/ اکتشاف و یا شرکت در جشنواره ۵۰ درصد هزینه پرداخت می‌گردد).

۵-۲-۱۱- طرح‌های پژوهشی خارج از دانشگاه در صورتی که در محاسبه امتیاز پژوهانه توسط حوزه معاونت پژوهش و فناوری دانشگاه لحاظ شده باشد (هر ۲۰۰/۰۰۰ ریال جذب منابع مالی طرح، معادل سند هزینه کرد ۱۰/۰۰۰/۰۰۰ ریال فقط برای مجری طرح و برای مبالغ کمتر یا بیشتر از ۲۰۰/۰۰۰ ریال به صورت کسر تناسب معادل سند هزینه کرد محاسبه گردد).

تبصره ۱: اعتبار مربوط به سرفصل ماده ۵-۲ با ارائه اسناد مثبته مالی مطابق مقررات و آیین‌نامه‌های مالی معاملاتی دانشگاه قابل هزینه کرد است.

تبصره ۲: در مواردی که عضو هیأت علمی درخواست خرید تجهیزاتی را داشته باشد که برای انجام پژوهش ضروری است و در موضوع-های بالا پیش‌بینی نشده است (مانند لپ‌تاپ، رایانه، یخچال، دوربین و غیره) بایستی درخواست مورد نظر جهت تصمیم‌گیری به معاونت پژوهش و فناوری اعلام شود و در صورت اعلام موافقت، نسبت به خرید اقدام نماید و حداقل فاصله درخواست جدید از درخواست قبلی پنج سال است. نیاز به قبض انبار و برچسب اموال دانشگاه ضروری می‌باشد.

تبصره ۳: برای اعضای هیأت علمی که عمدۀ هزینه کرد قراردادهای اعتبار پژوهشی آنها در هزینه کرد اسناد مثبته تعیین، خرید تجهیزات، نرم افزار و مواد مصرفی و خدمات آزمایشگاهی است، اعتباری ویژه در نظر گرفته می‌شود. به این ترتیب که عضو هیأت علمی در هنگام عقد قرارداد اعتبار پژوهشی می‌تواند تقاضای استرداد ۲۵، ۵۰ یا ۷۵٪ اعتبار ماده ۵-۱-۵ قرارداد را به معاونت پژوهش و فناوری نمایند. معاونت پژوهش و فناوری می‌تواند تا ۲ برابر اعتبار مسترد شده را به ماده ۵-۲ (بسته به میزان استرداد) قرارداد اعتبار پژوهشی عضو هیأت علمی اضافه نماید.

تبصره ۴: به منظور ترغیب اعضای محترم هیأت علمی به تأمین تجهیزات و لوازم آزمایشگاهی و کارگاهی غیرمصرفی موردنیاز خود از محل پژوهانه، معاونت پژوهش و فناوری دانشگاه تا سقف ۲۰٪ از هزینه‌های خرید این قبیل از تجهیزات را در صورت تأمین اعتبار به صورت یارانه تقبّل می‌کند.

## شیوه‌نامه پژوهانه (Grant) دانشگاه رازی

تبصره ۵: چنانچه اعضای هیأت علمی به صورت تجمیعی اقدام به خرید تجهیزات با فناوری بالا و مورد نیاز گروه آموزشی در قالب آزمایشگاه‌های شاعا نمایند، معاونت پژوهش و فناوری دانشگاه تا سقف ۵۰٪ از هزینه‌های خرید این قبیل از تجهیزات را در صورت تأمین اعتبار به صورت یارانه تقبیل می‌نماید.

تبصره ۶: چنانچه اعضای هیأت علمی نتوانند در هیچ کدام از بندهای ماده ۲-۵: ۵۰ درصد غیرنقدی را تسوبه نمایند، می‌توانند جهت خرید تجهیزات مورد نیاز دانشکده اقدام نمایند و معاونت پژوهش و فناوری دانشگاه تا سقف ۱,۵ برابر مبلغ هزینه‌کرد را به مجموع مبلغ گرفت سال بعد عضو اضافه می‌نماید.

### ماده ۶) ملاحظات:

در سایر موارد که در این شیوه‌نامه لحاظ نگردیده است و یا مواردی که نیاز به تفسیر دارد، نظر کمیته تدوین و اصلاح پژوهانه و تایید شورای پژوهش و فناوری دانشگاه ملاک عمل خواهد بود.

### ماده ۷) مصوبه:

این شیوه نامه در ۷ ماده و ۸ تبصره توسط کمیته تدوین و اصلاح پژوهانه تهیه و در جلسه مورخ ۱۴۰۱/۱۱/۲ شورای پژوهش و فناوری دانشگاه تصویب و در جلسه مورخ ۱۴۰۱/۱۱/۲۳ هیئت رئیسه دانشگاه رازی تایید گردید و از تاریخ ۱۴۰۲/۱/۱ به مدت ۱۰ سال لازم‌الاجرا است و پس از ده سال، بر اساس بررسی‌ها و بازخوردها قابل بازنگری است.

مسئولیت گردآوری داده‌های لازم جهت ارزیابی با واحدهای ذیریط و مسئولیت اجرای دقیق این شیوه‌نامه به عهده مدیریت امور پژوهشی دانشگاه می‌باشد.