

شیوه‌نامه پژوهانه (Grant) دانشگاه رازی

مقدمه

به منظور اتخاذ سیاست هماهنگ و مدون کردن نحوه حمایت مالی از فعالیتهای پژوهشی اعضای هیأت علمی دانشگاه رازی و با استناد به «آیین‌نامه پژوهانه اعضای هیأت علمی دانشگاه‌ها و مؤسسات آموزش عالی» ابلاغیه ۳/۱۱۰۴۵۱ مورخ ۱۳۹۰/۶/۲۷ وزارت علوم تحقیقات و فناوری، شیوه‌نامه پژوهانه دانشگاه رازی تدوین شده است.

ماده (۱) تعاریف:

۱-۱- **پژوهانه:** اعتباری است که بر اساس امتیاز فعالیتهای پژوهشی عضو هیأت علمی و اعتبارات پژوهشی دانشگاه تعیین می‌شود و مطابق شیوه‌نامه نحوه هزینه‌کرد اعتبار پژوهانه، قابل هزینه است.

۲-۱- **دانشگاه:** دانشگاه رازی.

۳-۱- **معاون/معاونت پژوهشی:** معاون/معاونت پژوهش و فناوری دانشگاه رازی.

۴-۱- **امتیاز پژوهشی:** مجموع امتیازهای فعالیتهای پژوهش و فناوری عضو هیأت علمی ثبت شده در سامانه مدیریت پژوهشی گلستان در بازه زمانی مورد بررسی.

۵-۱- **عضو هیأت علمی:** اعضای هیأت علمی رسمی-قطعی، رسمی-آزمایشی، پیمانی و طرح سربازی دانشگاه رازی.

۶-۱- **وزارت عتف:** وزارت علوم، تحقیقات و فناوری.

۷-۱- **وزارتین:** وزارت «علوم، تحقیقات و فناوری» و وزارت «بهداشت، درمان و آموزش پزشکی».

۸-۱- **مجلات نامعتبر (لیست سیاه):** منظور مجلات مندرج در فهرست سیاه وزارت عتف و وزارت بهداشت است. معیار اعتبار مجله زمان ارزیابی فعالیتهای پژوهشی می‌باشد.

۹-۱- **WOS-CC:** مجموعه هسته WOS متعلق به Clarivate Analytics (آی آی آی سابق) شامل سه پایگاه اصلی که زیرمجموعه‌ای از Master journal list به شمار می‌آید:

SCI (Science Citation Index)

SSCI (Social Science Citation Index)

A&HCI (Arts & Humanities Citation Index)

لذا همه نشریات موجود در Master journal list از جمله مجلات نمایه شده در ESCI که به پایگاه استنادی موقت قبل از ورود مجله به پایگاه‌های اصلی است لزوماً در مجموعه هسته WOS قرار نمی‌گیرند.

دیگر پایگاه‌های معتبر بین‌المللی و همچنین سامانه‌های ارزیابی مجلات وزارت علوم کشورهای جهان به پیشنهاد دانشکده‌ها و پس از طرح و تصویب در شورای پژوهشی دانشگاه تا فروردین ماه سال ارزیابی به تأیید نهایی معاون پژوهشی دانشگاه می‌رسد. پایگاه استنادی ESCI (از مجموعه پایگاه‌های WOS) در این گروه قرار می‌گیرد.

۱۰-۱- **رتبه مجله:** بر اساس توزیع ضریب تأثیر مجلات در هر موضوع و با دو شاخص ده درصد برتر و چارک (۲۵درصد) به شرح ذیل تعریف می‌شود:

۱۱-۱- **Q:** مجلات در هر موضوع بر اساس توزیع ضریب تأثیر در پایگاه JCR یا SJR در هر یک از چهار چارک Q1 تا Q4 رتبه بندی می‌شوند.

شیوه‌نامه پژوهانه (Grant) دانشگاه رازی

۱-۱۲- ده درصد برتر (Top 10%): منظور ده درصد مجلات برتر هر موضوع مرتب شده بر اساس ضریب تأثیر در JCR یا SJR در یکی از دو سال منتهی به سال ارزیابی می‌باشد.

۱-۱۳- همایش علمی معتبر: به آن دسته از همایش‌های معتبر علمی داخلی (اعم از ملی و بین‌المللی) امتیاز تعلق می‌گیرد که توسط دانشگاه‌ها و مؤسسه‌های آموزش عالی، پژوهشی و فناوری دولتی زیر مجموعه وزارتین، فرهنگستان‌ها یا انجمن‌های علمی دارای مجوز رسمی از مراجع ذیصلاح برگزار و در پایگاه استنادی علوم جهان اسلام (ISC) ثبت شده باشند.

۱-۱۴- رشته‌های تحصیلی به دو دسته ذیل تعریف و تفکیک شده است:

دسته اول: فقه و مبانی حقوق اسلامی، زبان و ادبیات فارسی، زبان و ادبیات عرب، علوم تربیتی، جامعه‌شناسی، روانشناسی، راهنمایی و مشاوره، علم اطلاعات و دانش‌شناسی، علوم سیاسی، حقوق، تاریخ و باستان‌شناسی، جغرافیا، اقتصاد، حسابداری، مدیریت و کارآفرینی، مدیریت ورزش و آسیب‌شناسی ورزش، ترویج و آموزش کشاورزی، مدیریت بازرگانی.

دسته دوم: مهندسی برق و کامپیوتر، عمران، معماری، مهندسی آب، علوم و مهندسی خاک، مواد، نساجی، مهندسی شیمی، مهندسی مواد و متالوژی، منابع طبیعی، مکانیک، مهندسی کشاورزی، شیمی، زیست، علوم پایه (دامپزشکی)، علوم درمانگاهی، علوم دامی، فیزیولوژی ورزشی و رفتار حرکتی، ریاضی، علوم کامپیوتر، آمار، فیزیک، مهندسی صنایع. زبان و ادبیات انگلیسی.

گروه‌بندی رشته‌های دسته اول و دوم به شرح ذیل است:

گروه الف	آمار، الهیات و معارف اسلامی، توسعه کشاورزی، ترویج و آموزش کشاورزی، جامعه‌شناسی، حسابداری، ریاضی کاربردی، ریاضی محض، علوم کامپیوتر (رشته ریاضی)، زبان و ادبیات انگلیسی، زبان و ادبیات عربی، زبان و ادبیات فارسی، حقوق، تاریخ و باستان‌شناسی، شیمی محاسباتی، ذرات بنیادی، فیزیک اتمی و مولکولی، فیزیک گرانش و کیهان‌شناسی، فیزیک هسته‌ای، فیزیک ماده چگال، فتونیک، زیست‌شناسی (بیوانفورماتیک)، علوم اقتصادی، علوم سیاسی، علم اطلاعات و دانش‌شناسی، مدیریت ورزشی، مشاوره و راهنمایی، روانشناسی، مدیریت و کارآفرینی، معارف اسلامی، مکانیزاسیون کشاورزی
گروه ب	اصلاح دام (بیومتری)، زیست‌شناسی (اکولوژی)، آگرواکولوژی، اصلاح نباتات (بیومتری)، مرتع و جنگل، تربیت بدنی (آسیب‌شناسی)، تربیت بدنی (رفتار حرکتی)، جغرافیا، حشره‌شناسی (مورفولوژی)، رده‌بندی خاک، فیزیک خاک، باغبانی، زراعت، زراعت (علف هرز)، عمران، کامپیوتر، معماری و هنر، برق، مکانیک، مکانیک بیوسیستم، مهندسی آب (منابع آب، سازه‌های آبی)، مواد، هواشناسی، نانوفیزیک، ژئوفیزیک
گروه ج	بافت‌شناسی، بیماری‌های گیاهی، بیوشیمی، بیولوژی خاک، تکنولوژی بذر، فیزیولوژی گیاهان زراعی، علوم دام (تغذیه دام و طیور، فیزیولوژی دام و طیور)، بیوتکنولوژی و ژنتیک مولکولی، حشره‌شناسی (فیزیولوژی)، مهندسی آب (آبیاری و زهکشی)، دامپزشکی، زیست‌شناسی (تکوینی)، زیست‌شناسی (فیزیولوژی گیاهی و جانوری)، زیست‌شناسی (بیوسیستماتیک جانوری و گیاهی)، زیست‌شناسی (سلولی مولکولی)، میکروبیولوژی، باستان‌شناسی، شیمی آلی، شیمی تجزیه، شیمی خاک، شیمی کاتالیست، شیمی کاربردی، شیمی معدنی، فارماکولوژی، فیزیولوژی ورزشی، بیوتکنولوژی، نساجی، مهندسی شیمی، نانوشیمی

شیوه‌نامه پژوهانه (Grant) دانشگاه رازی

ماده ۲) اهداف:

- ۱-۲- برنامه‌ریزی، ارزیابی و نظارت بهتر بر فعالیتهای پژوهشی اعضای هیأت علمی دانشگاه؛
- ۲-۲- جهت‌دهی فعالیتهای پژوهشی اعضای هیأت علمی در راستای سیاست‌های پژوهشی کشور و دانشگاه؛
- ۳-۲- افزایش میزان بهره‌وری و استفاده بهینه از اعتبارات پژوهشی دانشگاه؛
- ۴-۲- تسهیل و هدفمند کردن هزینه‌کرد اعتبارات پژوهشی اعضای هیأت علمی دانشگاه.

ماده ۳) نحوه تخصیص و اجرا:

- ۱-۳- حداقل امتیاز لازم برای اختصاص پژوهانه، کسب ۱۰ امتیاز سالانه از این شیوه‌نامه که حداقل ۵ امتیاز آن از فعالیتهای ردیف‌های ۱ الی ۴ یا ۲۴، ۲۵، ۳۳ و ۳۹ از جدول ۱ شیوه‌نامه حاضر است.
- ۲-۳- اعتبار پژوهانه معادل هر امتیاز پژوهشی با توجه به اعتبارات پژوهشی دانشگاه در هر سال، ۱/۵ برابر حقوق مبنا استادیار پایه یک (در سال ارزیابی) پرداخت خواهد شد.
- ۳-۳- به اعضای هیأت علمی تازه استخدام، اعضای هیأت علمی مأمور به تحصیل که با اخذ مدرک دکتری به درجه استادیاری ارتقا می‌یابند و اعضای هیأت علمی که از دیگر دانشگاه‌ها و مؤسسات آموزشی به دانشگاه رازی انتقال دائم می‌یابند، در سال اول، علاوه بر امتیازات کسب شده پس از تاریخ استخدام، اعتباری به تفکیک رشته‌های ذیل تخصیص داده می‌شود. مشروط به اینکه فرم مخصوص برنامه پژوهشی جهت دار پنج ساله اعضای هیأت علمی را به تائید مراجع ذیصلاح رسانده باشد.
- ۱-۳-۳- برای رشته‌های گروه الف: ۸ امتیاز پژوهانه تعلق می‌گیرد.
- ۲-۳-۳- برای رشته‌های گروه ب: ۱۰ امتیاز پژوهانه تعلق می‌گیرد.
- ۳-۳-۳- برای رشته‌های گروه ج: ۱۲ امتیاز پژوهانه تعلق می‌گیرد.
- ۴-۳- به آن دسته از اعضاء هیأت علمی پژوهشی که در بازه زمانی گروه‌بندی امتیازات پژوهانه، حداقل یک مقاله Q1 نمایه شده در JCR با آدرس دانشگاه رازی داشته و فرم مخصوص برنامه پژوهشی جهت دار پژوهش و فناوری پنج ساله اعضای هیأت علمی را به تائید مراجع ذیصلاح رسانده باشند، ۱۲ امتیاز به مجموع امتیازات کسب شده اضافه می‌گردد.
- تبصره: امتیاز پژوهشی مازاد نسبت به میانگین سه سال قبل عضو هیات علمی (صرفاً حاصل از فعالیتهای جدول ۱ ماده ۴ این شیوه‌نامه) با ضریب ۲ لحاظ می‌گردد.
- ۵-۳- اعتبار پژوهانه در پایان خردادماه هر سال بر حسب میانگین امتیازات فعالیتهای پژوهشی و فناوری سال پیش که در سامانه پژوهشی گلستان ثبت و تایید شده‌اند، محاسبه و اعلام خواهد شد.

شیوه‌نامه پژوهانه (Grant) دانشگاه رازی

۳-۶- امتیاز پژوهانه به فعالیت‌های پژوهشی تعلق می‌گیرد که عضو هیأت علمی آن فعالیت را حداکثر ۲ ماه پس از خاتمه فعالیت (چاپ نهایی مقاله، دریافت گواهی اتمام طرح و یا سایر مستندات انجام آن فعالیت) در سامانه ثبت کرده باشد. مقالات چاپ شده در مجلات داخلی از این قاعده مستثنی هستند.

۳-۷- امتیاز پژوهانه به فعالیت‌های پژوهشی تعلق می‌گیرد که عضو هیأت علمی، نام و نشانی «دانشگاه رازی» و یا «Razi University» را به عنوان تنها وابستگی یا آدرس خود ذکر کرده‌باشد؛ مگر آنکه:

۳-۷-۱- در صورتی که فعالیت پژوهشی مربوط به دوره فرصت مطالعاتی یا سایر مأموریت‌های متقاضی و مصوب دانشگاه بوده باشد نیز نام و آدرس دانشگاه رازی باید به عنوان نشانی اول ذکر شود.

۳-۷-۲- فعالیت پژوهشی مربوط به همکاری دانشگاه با سایر مراکز آموزشی و پژوهشی و دستگاه‌های اجرایی داخلی باشد و در قرارداد فی‌مابین، در خصوص فعالیت مذکور «لزوم ارائه نام و نشانی آن مرکز» قید شده باشد و تاریخ موافقت دانشگاه برای همکاری قبل از تاریخ شروع فعالیت باشد که در این صورت نیز نام و آدرس دانشگاه رازی باید به عنوان نشانی اول ذکر شود.

۳-۷-۳- برای فعالیت‌های پژوهشی که تاریخ ارسال آنها اول فروردین‌ماه سال ۱۳۹۵ (۲۰مارس ۲۰۱۶) به بعد است و در دو بند قبلی صدق نمی‌کند، ضمن اینکه هیچ امتیاز و تشویقی پژوهشی به چنین فعالیت‌هایی تعلق نمی‌گیرد، عضو هیأت علمی مشمول موارد ذیل نیز می‌گردد:

الف) برای اولین فعالیت پژوهشی: تذکر کتبی و درج در پرونده ایشان.

ب) برای دومین فعالیت پژوهشی: حذف ۵۰٪ گرت یک سال.

ج) برای سومین فعالیت پژوهشی: حذف ۱۰۰٪ گرت یک سال و مشمول نشدن پایه تشویقی برای همیشه.

۳-۸- در صورتی که تعداد نویسندگان مقاله و خلاصه مقاله بیش از یک نفر باشد، برای تسهیم امتیاز، از جدول مربوط در آیین‌نامه ارتقا استفاده خواهد شد. در مورد تسهیم امتیاز سایر فعالیت‌های پژوهشی نیز چنانچه میزان سهم با توافق همه همکاران اعلام نشود، از جدول مربوط در آیین‌نامه ارتقا استفاده خواهد شد.

۳-۹- پژوهانه هر سال باید حداکثر تا پایان سال بعد (پایان اسفند ماه) هزینه شود.

۳-۱۰- عضو هیأت علمی متعهد می‌شود از آیین‌نامه شماره ۲۴۵۶۰۲/و مورخ ۱۳۹۳/۱۱/۲۵ وزارت عتف در زمینه لزوم رعایت موازین اخلاق پژوهشی مطلع باشد و در کلیه مراحل انجام، انتشار و ثبت فعالیت‌های پژوهشی، مصداق‌های مورد اشاره در آن آیین‌نامه را رعایت کند؛ در غیر این صورت، به فعالیتی که طبق آیین‌نامه مذکور، مصداق تخلف پژوهشی شناخته شود، امتیازی تعلق نمی‌گیرد.

۳-۱۱- به عضو هیأت علمی که در پایگاه‌های اطلاعاتی مورد نظر شورای پژوهش و فناوری دانشگاه، صفحه شخصی خود را با درج ایمیل دانشگاهی فعال کرده و در دسترس عموم قرار داده باشد، پژوهانه تعلق می‌گیرد.

۳-۱۲- جهت تعلق امتیاز به هر نوع فعالیت پژوهشی و فناوری، رعایت شیوه‌نامه اختصاصی دانشگاه در آن خصوص الزامی است.

شیوه‌نامه پژوهانه (Grant) دانشگاه رازی

ماده ۴) نحوه محاسبه امتیاز فعالیت‌های پژوهشی و فناوری:

نحوه امتیازدهی به انواع مختلف فعالیت‌های پژوهشی و فناوری با هدف نزدیک نمودن و همسان‌سازی آیین‌نامه‌ها و شیوه‌نامه‌های مختلف پژوهشی و فناوری دانشگاه، مطابق با ماده ۴- فعالیت‌های پژوهشی و فناوری دستورالعمل اعطای ترفیع سالیانه اعضای هیأت علمی دانشگاه رازی می‌باشد (جدول ۱).

جدول ۱. فعالیت‌های پژوهشی و فناوری و امتیازهای قابل کسب توسط اعضای هیأت علمی

ردیف	مقاله علمی چاپ‌شده در نشریات داخلی و خارجی	امتیاز	سقف واحد	سقف امتیاز
۱	مقاله چاپ‌شده در مجله با نمایه JCR و WOS	$(4 + 2 \frac{IF}{MIF})$	۷	
۲	مقاله چاپ‌شده در مجله با نمایه استنادی هنر و علوم انسانی (A&HCI)	۷		
۳	مقاله چاپ‌شده در مجله با نمایه Scopus	دسته اول	دسته دوم	
		Q1=5 Q2=4.5 Q3=4 Q4=3.5	Q1=4 Q2=3.5 Q3=3 Q4=2.5	
۴	مقاله علمی-پژوهشی چاپ‌شده در مجله علمی معتبر	دسته اول	دسته دوم	
		الف=۵ ب=۴/۵ ج=۴ ارزیابی نشده=۳	الف=۴ ب=۳/۵ ج=۳ ارزیابی نشده=۲/۵	
۵	مقاله چاپ‌شده در غیر از بندهای ۱ تا ۴ اعم از داخلی یا خارجی که پس از طی فرایند داوری چاپ شده باشد.	۱/۵		۳
۶	مقاله علمی-ترویجی چاپ‌شده در مجلات علمی معتبر	۲		۶
۷	مقاله چاپ‌شده در دایره‌المعارف و دانشنامه جهان اسلام	۲		۴
۸	مقاله علمی پژوهشی چاپ‌شده و مستخرج از رساله/پایان‌نامه متقاضی در مجله معتبر	۱		۳
۹	به ازاء ارجاع خالص (بدون خوداستنادی) به هر مقاله منتشر شده در نشریه‌های معتبر ملی و بین‌المللی بر اساس پایگاه علمی SCOPUS	به ازاء هر ارجاع ۰.۰۵ برای علوم انسانی ۰.۱		۲۰

- ✓ به مقالات چاپ‌شده و یا در نوبت چاپ در صورت درج DOI امتیاز تعلق می‌گیرد.
- ✓ مقالاتی که در مجلات معتبر (ردیف‌های ۱ تا ۴ جدول) با عناوینی غیر از مقاله کامل و یا عناوینی از قبیل گزارش کوتاه، Technical Letter، Report، Technical Note و ... که آن را از مقاله کامل متمایز کند چاپ شود؛ ۶۰٪ امتیاز مقاله کامل تعلق می‌گیرد.
- ✓ امتیاز مقالات چارک اول (Q1) پایگاه JCR تا سقف ۱/۶ برابر لحاظ می‌شود.
- ✓ امتیاز مقالات چارک دوم (Q2) پایگاه JCR تا سقف ۱/۴ برابر لحاظ می‌شود.
- ✓ امتیاز مقالات چارک سوم (Q3) پایگاه JCR تا سقف ۱/۲ برابر لحاظ می‌شود.
- ✓ امتیاز مقالاتی که به طور همزمان در پایگاه‌های JCR، SJR، JCR در چارک اول (Q1) قرار دارند با ضریب ۱/۷ لحاظ می‌شود.
- ✓ امتیاز مقالات چاپ شده در پایگاه Scopus، برای رشته‌های دسته الف تا سقف ۱/۳ برابر لحاظ می‌شود.
- ✓ امتیاز مقالات بند ۴ چارک اول (Q1) پایگاه ISC، تا سقف ۱/۵ برابر لحاظ می‌شود.
- ✓ امتیاز مقالات داغ و پراستناد و همچنین امتیاز مقاله با نمایه JCR و با رتبه ۱ درصد برتر گروه(ها)ی مجلات تخصصی در رتبه‌بندی گروهی JCR با ضریب ۱/۵ لحاظ می‌شود.
- ✓

شیوه‌نامه پژوهانه (Grant) دانشگاه رازی

- ✓ امتیاز مقاله با نمایه JCR و با رتبه ۵ درصد برتر گروه(ها)ی مجلات تخصصی در رتبه‌بندی گروهی JCR، با ضریب ۱/۳ محاسبه می‌شود.
- ✓ امتیاز مقاله با نمایه JCR و با رتبه ۱۰ درصد برتر گروه(ها)ی مجلات تخصصی در رتبه‌بندی گروهی JCR، با ضریب ۱/۲ محاسبه می‌شود.
- ✓ برای مجلاتی که در حیطه‌های موضوعی (Category) مختلف دارای Qهای متفاوتی هستند، بالاترین Q در نظر گرفته می‌شود.
- ✓ امتیاز مقالاتی که در مجلات Nature Index چاپ شوند با ضریب ۲ لحاظ می‌شود.
- ✓ به هر مقاله منتشرشده در مجلات Science و Nature، ۴۰ امتیاز تعلق می‌گیرد.
- ✓ مرجع تعیین اعتبار علمی مجله‌های داخلی، وزارتین، حوزه علمیه و پایگاه استنادی جهان اسلام است.
- ✓ امتیاز مقالات مشترک با دانشگاه‌های خارج از کشور مورد تأیید وزارت، با ضریب ۱/۲ لحاظ می‌گردد.
- ✓ در مقاله مستخرج از پایان‌نامه دانشجویی تحصیلات تکمیلی که دانشجوی نویسنده نخست باشد، در صورتی استاد راهنما امتیاز نفر اول را اخذ خواهد نمود که محل تحصیل دانشجو حسب مورد، دانشگاه رازی باشد. در مورد دانشجویان سایر دانشگاه‌ها و مؤسسات پژوهشی دولتی زیرمجموعه وزارتین (به استثنای دانشگاه‌های غیر انتفاعی و پیام نور) نیز در صورت درخواست دانشگاه محل تحصیل دانشجو و موافقت معاونت آموزشی دانشگاه با راهنمایی پایان‌نامه، امتیاز نفر اول به استاد راهنما تعلق خواهد گرفت.
- ✓ جهت حمایت از نشریات دانشگاه رازی و دانشگاه‌های دارای تفاهم‌نامه حمایت از مجلات تازه تاسیس با دانشگاه رازی، برای مقالاتی که در سال اول انتشار نشریه تا قبل از اخذ اعتبار علمی از کمیسیون نشریات علمی کشور، توسط عضو هیأت علمی چاپ شوند، امتیاز مقاله علمی لحاظ می‌گردد.

ردیف	تصنیف، تألیف و ترجمه کتاب	امتیاز	سقف واحد	سقف امتیاز
۹	تصنیف کتاب در زمینه تخصصی عضو هیأت علمی	تا ۱۵	۱۵	۳۰
۱۰	تألیف کتاب در زمینه تخصصی عضو هیأت علمی	تا ۱۰	۱۰	
۱۱	تصحیح انتقادی کتاب معتبر یا ترجمه مرتبط با تخصص	تا ۷	۷	
۱۲	تألیف مجموعه کتاب‌های همانند دایره المعارف	تا ۲۰	۲۰	
۱۳	تجدید چاپ کتاب تألیفی یا تصنیفی در صورتی که حداقل به میزان ۳۰٪ در محتوای آن اصلاح یا اضافه صورت گرفته باشد.	تا ۳۰٪ امتیاز کتاب	۴/۵	
۱۴	کتاب برگزیده سال و کتاب سال شایسته تقدیر در سطح ملی	به ترتیب ۱۰ و ۵	۱۰	
۱۵	تدوین و گردآوری	تا ۴	۴	
۱۶	اثر بدیع و ارزنده هنری یا ادبی و فلسفی چاپ شده	تا ۱۰	۱۰	

✓ امتیاز کتاب (ردیف‌های ۹ تا ۱۵) با توجه به شیوه‌نامه شورای چاپ و نشر دانشگاه از طریق کمیته منتخب دانشکده تعیین می‌شود.

✓ امتیاز تألیف یا تصنیف کتاب چاپ‌شده توسط ناشر معتبر بین‌المللی به زبان خارجی با ضریب ۱/۵ لحاظ خواهد شد.

ردیف	کرسی‌های نظریه‌پردازی	امتیاز	سقف واحد	سقف امتیاز
۱۷	ارائه دستاوردها و نتایج علمی برگرفته از کرسی‌های نظریه‌پردازی در همایش‌ها و میزگردهای مراکز علمی ملی و بین‌المللی	تا ۴	۴	۸
۱۸	ارائه کرسی‌های علمی - ترویجی	تا ۲	۲	۴
۱۹	نقد علمی در حوزه‌های علوم به‌ویژه علوم انسانی و معارف اسلامی	۳ تا ۷	۷	۱۴
۲۰	نوآوری در حوزه‌های علوم به‌ویژه علوم انسانی و معارف اسلامی	۳ تا ۷	۷	۱۴
۲۱	نظریه‌پردازی در حوزه‌های علوم به‌ویژه علوم انسانی و معارف اسلامی	۷ تا ۱۲	۱۲	۲۴
۲۲	ناقد یا داور طرح‌نامه جلسات کرسی‌های علمی-ترویجی	تا ۱	۱	۲

شیوهنامه پژوهانه (Grant) دانشگاه رازی

ردیف	فعالیت‌های فناورانه	امتیاز	سقف واحد	سقف امتیاز
۲۳	تولید دانش فنی، اختراع یا اکتشاف منجر به تولید و تجاری‌سازی محصول یا فرایند با تأیید شورای پژوهشی/ فناوری دانشگاه تولید نمونه اولیه با لحاظ سطح فناوری به شرح موارد ذیل محاسبه می‌گردد: اگر X (عدد TRL نمونه) کمتر یا مساوی ۶ باشد امتیاز آن به مقدار (2.5 X) محاسبه می‌گردد و برای X بزرگتر از 6 $6 < X \leq 9$ امتیاز ۲۰ در نظر گرفته می‌شود. علاوه بر این برای تجاری‌سازی و تولید انبوه (مانند: تولید ارقام زراعی جدید، موجودات تراریخته، واکسن‌ها، داروها و مواد بیولوژیکی نو ترکیب) حداکثر ۲۰ امتیاز به تشخیص کمیته منتخب قابل محاسبه است.	تا ۲۰	۲۰	
۲۴	احراز شرایط دانش بنیان بودن شرکت به ازاء هر شرکت بار اول و حفظ شرایط دانش بنیان در هر سال	به ترتیب ۶ و ۲ امتیاز	۶	۱۲
۲۵	ثبت هسته فناور در مرحله پیش رشد (برای هر هسته یکبار)	۲	۲	۸
۲۶	ثبت شرکت و ارتقا به مرحله رشد (برای هر شرکت یکبار)	۴	۴	
۲۷	خروج موفق از مرکز رشد (برای هر شرکت یکبار)	۶	۶	
۲۸	عضو هیات مؤسس شرکت دانش بنیان (برای هر شرکت یکبار)	۶	۶	
۲۹	عضو هیات مؤسس واحدهای فناور (برای هر واحد یکبار)	۲	۲	
۳۰	فرصت مطالعاتی در صنعت (حضور نیمه وقت ۵۰ درصد امتیاز)	هر شش ماه حضور تمام وقت ۱ امتیاز	۲	۲

✓ امتیاز ردیف ۲۳ بر مبنای ثبت اختراع تا ۲ امتیاز (تعیین توالی ژن ثبت شده/ کشف جانوران، حشرات یا میکروارگانیسم‌های جدید به ترتیب ملی تا ۲ و بین‌المللی تا ۴)، کشف برتر باستان شناسی بر اساس معیارهای مرجع ذی‌صلاح در سطح ملی تا ۵ و در سطح بین‌المللی تا ۱۰، تولید دانش فنی تا ۱۰ امتیاز، تولید نمونه اولیه تا ۱۵ امتیاز و تجاری‌سازی و تولید انبوه (مانند: تولید ارقام زراعی جدید، موجودات تراریخته، واکسن‌ها، داروها و مواد بیولوژیکی نو ترکیب) تا ۲۰ امتیاز توسط حوزه معاونت پژوهش و فناوری و از طریق کمیته منتخب دانشکده محاسبه می‌گردد.

تبصره ۱: سطح آمادگی فناوری سنجی ای برای ارزیابی وضعیت توسعه فنی یک فناوری جدید است که از طریق مؤسسات وابسته به معاونت علمی و فناوری ریاست جمهوری قابل اخذ می‌باشد و توصیف ۹ مرحله آن به شرح ذیل است:

TRL1: مشاهده و درک اصول علمی پایه و گزارش آنها

TRL2: مدل‌سازی ایده اصلی فناوری و کاربرد آن

TRL3: اثبات عملکرد در سطح مدل ریاضیاتی و آزمایش‌های اولیه

TRL4: دستیابی به نمونه آزمایشگاهی کارآمد در محیط آزمایشگاهی

TRL5: دستیابی به نمونه آزمایشگاهی کارآمد در محیطی که به محیط عملکرد واقعی شباهت دارد

TRL6: دستیابی به نمونه اولیه کارآمد در محیطی که به محیط عملکرد واقعی شباهت دارد

TRL7: اثبات عملکرد نمونه اولیه در محیط واقعی

TRL8: تکمیل سیستم نهایی و دستیابی به شرایط لازم برای کاربرد عملیاتی/ افزایش مقیاس تولید به سطح تولید پایلوت

TRL9: راه اندازی سیستم نهایی در محیط واقعی/ راه اندازی خط تولید

✓ امتیازات ردیف‌های ۲۴ تا ۲۹ به اعضای هیأت علمی عضو هیأت مدیره تعلق می‌گیرد و به نسبت فعالیت مشترک بین آنان تسهیم می‌گردد.

شیوه‌نامه پژوهانه (Grant) دانشگاه رازی

ردیف	طرح‌های پژوهشی و پژوهانه‌ها	امتیاز	سقف واحد	سقف امتیاز
۳۱	گزارش طرح‌های پژوهشی درون دانشگاه و داخلی به سفارش دانشگاه	به ترتیب ۲ تا و ۶	۶	۶
۳۲	گزارش طرح‌های پژوهشی خاتمه‌یافته خارج از دانشگاه	تا ۱۵	۱۵	
۳۳	قراردادهای ارتباط با جامعه و صنعت (پژوهشی، فناوری، آموزشی، مشاوره‌ای، علمی و خدماتی) خارج از دانشگاه که جذب مالی برای دانشگاه داشته باشد	مبلغ طرح تقسیم بر ۱۰ برابر حقوق پایه و مرتبه استادیار پایه ۱	۱۲	
۳۴	طرح پژوهشی خارج از دانشگاه که جذب تجهیزات غیر مصرفی برای دانشگاه به همراه داشته باشد	به ازای هر ۱۰ برابر حقوق پایه و مرتبه استادیار پایه ۱، یک امتیاز	۱۲	
۳۵	ایجاد ظرفیت فعال در جذب اعتبار پژوهشی (گرنٹ) از خارج از دانشگاه یا معادل ارزی آن به نرخ رسمی	به ازای هر ۱۰ برابر حقوق پایه و مرتبه استادیار پایه ۱، یک امتیاز	۱۲	
۳۶	تدوین استانداردهای ملی و بین‌المللی و تدوین استانداردهای روش آزمون و کیفیت مواد اولیه با تأیید مؤسسه استاندارد و تحقیقات صنعتی ایران و ابلاغ شماره ملی استاندارد	ملی تا ۷ بین‌المللی تا ۱۵	۱۵	۱۵
۳۷	عضویت در کمیسیون‌های تدوین استانداردهای ملی و بین‌المللی با تأیید مؤسسه استاندارد و تحقیقات صنعتی ایران و ابلاغ شماره ملی استاندارد	ملی تا ۲ بین‌المللی تا ۵	۵	۵
۳۸	مشارکت در طرح‌های/پروژه‌های پژوهشی معتبر بین‌المللی (نسبت به سهم مشارکت)	تا ۲۰	۲۰	

✓ برای طرح‌های داخلی، تأییدیه معاونت پژوهش و فناوری دانشگاه و برای طرح‌های پژوهشی خارج از دانشگاه، تأییدیه معاونت پژوهش و فناوری دانشگاه بر اساس نامه خاتمه طرح، توسط دستگاه سفارش‌دهنده (کارفرما) ضروری است. امتیاز طرح توسط حوزه معاونت پژوهش و فناوری و از طریق کمیته منتخب دانشکده محاسبه می‌گردد.

✓ امتیاز جذب گرنٹ بین‌المللی با ضریب ۱/۵ لحاظ می‌گردد.

- امتیاز گزار ش طرح‌های پژوهشی با توجه به ماهیت و نوع طرح‌ها به شرح ذیل لحاظ می‌گردد.
- استانی: از ۴ تا ۱۰
- منطقه ای: از ۵ تا ۱۲
- ملی و بین‌المللی: از ۷ تا ۱۵
- ماهیت طرح ها توسط کمیته منتخب و تایید حوزه معاونت پژوهش و فناوری دانشگاه تعیین می‌گردد.
- کیفیت اجرای طرح با توجه به نظر داور، ناظرین و یا کمیته منتخب تعیین می‌شود.
- میزان نوآوری، فناوری یا انتقال فناوری طرح و یا خلق اثر هنری بدیع در کیفیت طرح پژوهشی می‌تواند موثر باشد.
- اجرای طرح مورد تایید کارفرما و طبق زمان‌بندی اعلام شده صورت گرفته باشد.

شیوه‌نامه پژوهانه (Grant) دانشگاه رازی

ردیف	راهنمایی و مشاوره پایان‌نامه‌های تحصیلات تکمیلی و تقاضا محور	امتیاز	سقف واحد	سقف امتیاز
۳۹	راهنمایی پایان‌نامه کارشناسی ارشد	۱		
		۲		
		۲/۵		
۴۰	راهنمایی پایان‌نامه دکترا	۳		
		۷		
		۱۰		
۴۱	راهنمایی پایان‌نامه کارشناسی ارشد و همچنین رساله دکتری که خارج از دانشگاه حمایت مالی یا منجر به اختراع یا محصول تجاری سازی شده باشد	به اضافه ۳ و ۶		
۴۲	مشارکت در راهنمایی مشاوره پایان‌نامه کارشناسی ارشد و همچنین رساله دکتری دانشجویان دانشگاه‌های معتبر خارجی	به اضافه ۱ و ۲		

✓ امتیاز ۳۹ و ۴۰ شامل دانشجویانی که پروپوزال آنها از ابتدای ۱۴۰۲ مصوب شده و در سامانه گلستان ثبت و تأیید گردد...
 ✓ امتیاز پایان‌نامه بر اساس ضریب کارایی اعضای هیات علمی در ضریب ۱/۳ ضرب و به ترتیب زیر محاسبه می‌شود:
 پس از محاسبه ضریب کارایی بر اساس محاسبه فرمول ذیل برای امتیاز پایان‌نامه اعضای هیات علمی که در چارک اول فهرست دانشکده یا پردیس قرار می‌گیرند ضریب ۱/۳، چارک دوم ۱/۲ و چارک سوم ۱/۱ اعمال خواهد شد.

$$\text{ضریب کارایی} = (4 * (A + B) + 2 * (C + D)) / 5$$

A = امتیاز مقالات JCR

B = امتیاز طرح‌های مشترک با دستگاه‌های اجرایی در صورت دریافت حمایت مالی

C = امتیاز مقالات Scopus

D = امتیاز مقالات ISC

ضریب کارایی بایستی هر ساله توسط معاونت پژوهشی و اجرایی دانشکده یا پردیس محاسبه و کاربرگ تکمیل شده به ترتیب چارک‌بندی شده را تا پایان اردیبهشت ماه با تأیید ریاست دانشکده یا پردیس به معاونت پژوهش و فناوری دانشگاه ارسال گردد.

ردیف	مقاله ارائه شده در همایش‌های علمی معتبر	امتیاز	سقف واحد	سقف امتیاز
۴۳	مقاله کامل منتشر شده در مجموعه مقالات همایش‌های علمی بین‌المللی معتبر	۲		
۴۴	خلاصه مقاله منتشر شده در خلاصه مقالات همایش‌های علمی بین‌المللی معتبر	۱		۴
۴۵	مقاله کامل منتشر شده در مجموعه مقالات همایش‌های علمی ملی معتبر	۱		
۴۶	خلاصه مقاله منتشر شده در خلاصه مقالات همایش‌های علمی ملی معتبر	۰/۵		

✓ همایش علمی معتبر همایشی است که برگزارکننده آن، انجمن‌های علمی، دانشگاه‌ها و مؤسسات پژوهشی دولتی زیر مجموعه وزارتین باشند و در پایگاه ISC ثبت شده باشد.

✓ حداکثر تعداد مقاله قابل قبول در یک همایش برای متقاضی صرف نظر از ترتیب نویسندگان ۳ مقاله است.

✓ امتیاز مقاله‌های همایشی منتشر شده در مجموعه مقالات نمایه‌شده در WOS یا Scopus، بدون محدودیت سقف در نظر گرفته می‌شود.

شیوه‌نامه پژوهانه (Grant) دانشگاه رازی

ردیف	کسب رتبه در جشنواره‌های داخلی و بین‌المللی	امتیاز	سقف واحد	سقف امتیاز
۴۷	پژوهشگر یا فناور برتر دانشگاه، دانشکده و گروه	به ترتیب ۶، ۴ و ۲	۶	
۴۸	پژوهشگر برگزیده بر اساس شاخص عملکرد	۸	۸	
۴۹	پژوهشگر یا فناور برتر استان	۱۰	۱۰	
۵۰	پژوهشگران ۱٪ برتر پایگاه استنادی ESI با تایید پایگاه استنادی علوم جهان اسلام	۲۰	۲۰	
۵۱	پژوهشگران ۲٪ برتر پایگاه استنادی اسکوپوس اعلام شده توسط موسسه الزویر	۷	۷	
۵۲	پژوهشگر برتر کشوری طرح‌های کاربردی و صنعتی	۱۰	۱۰	
۵۳	رتبه‌های اول، دوم، و سوم جشنواره خوارزمی، جوان خوارزمی، رازی و فارابی	به ترتیب ۲۰، ۱۵ و ۱۰	۲۰	
۵۴	پژوهشگر یا فناور برتر کشوری (در مراسم کشوری هفته پژوهش و فناوری)	۲۰	۲۰	
۵۵	برگزیدگان انجمن‌ها و جمعیت‌های علمی مورد تأیید وزارت عتف با تأیید بالاترین مقام آن انجمن	۱۵	۱۵	
۵۶	کسب سایر جوایز مطابق موارد قابل قبول توسط موسسه ISC مانند : جایزه نوبل، جایزه کامستک، آیسسکو ISESCO، مدال‌های طلا، مدال‌های فیلد (Fields Medal)، جایزه IAS توسط بنیاد IEEE، جایزه مصطفی (ص)، جایزه ادبی جلال آل احمد، جشنواره بین‌المللی فجر، جوایز بنیاد ملی نخبگان، جوایز فدراسیون سرآمدان علمی ایران، جوایز فرهنگستان علوم، تقدیرنامه از طرف ریاست جمهوری، معاون ریاست جمهوری و وزیر دولت، چهره‌های ماندگار، هیأت علمی نمونه کشوری، کتاب سال، پایان‌نامه سال و ...	حسب مورد به تصمیم معاونت پژوهشی و فناوری دانشگاه		
ردیف	سایر فعالیت‌ها	امتیاز	سقف واحد	سقف امتیاز
۵۷	سفر علمی بین‌المللی اعضای هیأت علمی در تابستان با تأیید معاونت پژوهشی	تا ۱	۱	
۵۸	جذب متقاضیان داخلی/خارجی فرصت مطالعاتی یا پسادکتری در دانشگاه شخصا توسط عضو هیأت علمی	تا ۱	۱	۲
۵۹	سردبیری، مدیر مسئولی و عضویت در هیئت تحریریه مجلات علمی	به ترتیب ۲، ۲ و ۱	۵	۵
۶۰	سردبیری، مدیر مسئولی و عضویت در هیئت تحریریه مجلات علمی دانشگاه که هنوز اعتبار علمی دریافت نکرده‌اند (حداکثر برای دو بار)	به ترتیب ۴، ۴ و ۲	۴	۴
۶۱	دبیری همایش‌های معتبر بین‌المللی و ملی	به ترتیب تا ۱۰ و تا ۵	۱۰	۱۰
۶۲	داوری یا نظارت بر طرح‌های پژوهشی و طرح‌های فناورانه با موافقت معاونت پژوهشی دانشگاه	تا ۱/۵	۱/۵	۷

شیوه‌نامه پژوهانه (Grant) دانشگاه رازی

			(طرح خارجی : هر مورد ۱/۵ امتیاز / طرح داخلی: هر مورد ۰/۵ امتیاز)
۱	۰/۵	۰/۵	داوری مقالات در مجلات علمی مورد تأیید معاونت پژوهشی
۲	۲	۲ تا	عضویت در هیئت تحریریه نشریات بین‌المللی با نمایه معتبر
	۵	۲.۵ تا	تألیف یا ترجمه بخشی از کتاب (Book chapter) بسته به سهم مشارکت و براساس تأیید شورای چاپ و نشر
۲	۲	۲ تا	داوری کتاب
۴	۲	۲ تا	ویراستاری علمی کتاب (در صورت درج نام عضو هیأت علمی و دانشگاه رازی در شناسنامه کتاب)
۱۰	۱۰	۱	خرید کتاب برای کتابخانه و تجهیزات برای استفاده در آزمایشگاه‌ها یا کارگاه‌های دانشگاه از محلّ طرح‌های پژوهشی/پژوهانه/هزینه شخصی در صورتی که پس از اتمام طرح به عنوان اموال دانشگاه تحویل داده شوند: به ازای هر ۱۰ برابر حقوق پایه و مرتبه استادیار پایه ۱
۴	۴	هر نفر ماه یک دوازدهم امتیاز	اشتغال هر فرد غیر از عضو یا اعضای هیأت علمی در شرکت دانش بنیان یا واحدهای فناور با ارائه سوابق بیمه

پژوهش و فناوری

شیوه‌نامه پژوهانه (Grant) دانشگاه رازی

جدول ۲. امتیازات فعالیت‌های اجرایی-پژوهشی

این بخش شامل کلیه فعالیت‌های اجرایی-پژوهشی است که در سطوح مختلف در دانشگاه و یا خارج از آن جهت پیشبرد اهداف دانشگاه و با کسب مجوز از دانشگاه صورت می‌پذیرد.

ردیف	عنوان سمت / نوع فعالیت	حداکثر امتیاز	سقف امتیاز
۱	برپایی نمایشگاه‌های پژوهشی و فناوری با تأیید معاونت پژوهشی، راه اندازی آزمایشگاه یا کارگاه، تهیه دستور کار/بازنگری دستور کار آزمایشگاه یا کارگاه با تأیید مدیر گروه،	تا ۱	۳
۲	برگزاری کارگاه‌های دانش افزایی برای اعضای هیأت علمی (مجری کارگاه یا مدرس کارگاه) / برگزاری کارگاه‌های تخصصی در مجامع علمی معتبر خارج از کشور عضویت در هیئت مدیره تشکل‌ها، سازمان‌ها و انجمن‌های علمی تخصصی ملی یا بین‌المللی مورد تأیید مراجع ذیربط شرکت در نمایشگاه‌های بین‌المللی خارج از کشور/ شرکت در جلسات بین‌المللی خارج از کشور به منظور معرفی دانشگاه و دستاوردهای آن	تا ۱	۵
۳	همکاری در تأسیس قطب‌ها یا پژوهشکده‌ها در قالب رئیس یا عضو	به ترتیب ۳ و ۱	
۴	استاد وابسته (Adjunct Professor) در دانشگاه‌های معتبر بین‌المللی	۲	
۵	همکاری در عقد تفاهم‌نامه علمی بین دانشگاه و مؤسسات علمی بین‌المللی خارج از کشور و تلاش برای اجرایی شدن آن	۲	
۶	حضور در هیئت‌های نمایندگی کشور در اجلاس‌های بین‌المللی یا انجمن‌های علمی بین‌المللی با تأیید وزارت عتف، وزات خارجه یا سایر مراجع ذیصلاح	۲	

✓ در کلیه موارد فوق‌الذکر تأیید معاونت پژوهش و فناوری دانشگاه لازم است.

ماده (۵) شیوه هزینه کرد پژوهانه:

هر عضو هیأت علمی می‌تواند اعتبار پژوهشی خود را در راستای دو سرفصل ذیل هزینه نماید:

۵-۱- اعتبار پژوهانه نقدی: معادل ۵۰ درصد کل اعتبار پس از محاسبه به کارت اعتباری پژوهانه عضو هیأت علمی واریز می‌شود و به ارائه اسناد مثبت جهت تسویه نیاز ندارد ولی بایستی با تشخیص عضو هیأت علمی در راستای فعالیت‌های پژوهشی ذیل و یا دیگر مواردی پژوهشی که در این شیوه‌نامه دیده نشده است هزینه گردد:

۵-۱-۱- هزینه‌های شرکت عضو هیأت علمی و دانشجویان در بازدیدهای تخصصی

۵-۱-۲- هزینه‌های ثبت‌نام و شرکت اعضای هیأت علمی و دانشجویان در مجامع علمی معتبر

۵-۱-۳- خرید کتاب

۵-۱-۴- هزینه ترجمه و ویرایش مقالات علمی

۵-۱-۵- هزینه‌های خدمات مورد نیاز برای حضور مؤثر در غرفه دانشگاه در نمایشگاه‌ها

۵-۱-۶- هزینه خدمات مورد نیاز برای تجاری‌سازی دستاوردهای فناورانه

۵-۱-۷- خرید اینترنت پرسرعت برای فعالیت‌های علمی

۵-۱-۸- برداشت هزینه هر گونه فعالیت پژوهشی دانشگاهی به صلاحدید پژوهشگر

۵-۲- اعتبار پژوهانه غیرنقدی اسنادی: بقیه پژوهانه شامل ۵۰ درصد اعتبار غیرنقدی از کل اعتبار تخصیص یافته که به تشخیص عضو هیأت علمی پس از ثبت هزینه کرد آن در سامانه گلستان مطابق بندهای ذیل پرداخت می‌گردد:

۵-۲-۱- خرید، نصب و تعمیر تجهیزات پژوهشی و آزمایشگاهی. استفاده از خدمات آزمایشگاهی، کارگاهی و فناوری اطلاعات. خرید لوازم مصرفی پژوهشی شامل مواد مصرفی آزمایشگاهی/کارگاهی.

۵-۲-۲- استفاده از سفر کوتاه مدت پژوهشی داخل یا خارج از کشور براساس شیوه‌نامه مصوب هیأت رئیسه دانشگاه.

۵-۲-۳- هزینه‌های شرکت عضو هیأت علمی و دانشجویان تحت راهنمایی ایشان در همایش‌های علمی داخل و یا خارج از کشور به شرط داشتن مقاله و ثبت در سامانه پژوهشی گلستان. هزینه کارگاه‌های تخصصی با تایید معاونت پژوهش و فناوری دانشگاه.

۵-۲-۴- کلیه هزینه‌های چاپ اول مربوط به تألیف، ترجمه یا تدوین کتب توسط شورای انتشارات دانشگاه، دانشگاه‌های مادر و ناشر یا دانشگاه معتبر بین‌المللی.

۵-۲-۵- میزبانی متخصصین خارجی و یا داخلی در دانشگاه رازی در قالب فرصت مطالعاتی، پسا دکتری و سایر فعالیت‌های آموزشی و پژوهشی مشترک.

شیوهنامه پژوهانه (Grant) دانشگاه رازی

۵-۲-۶- پرداخت کمک هزینه پژوهشی دانشجو و یا پرداخت هزینه دستیار آموزشی-پژوهشی حداکثر معادل ۵۰٪ اعتبار ماده ۲-۵ می‌باشد. جهت استفاده از این اعتبار هر عضو هیأت علمی قبل از عقد قرارداد میزان مورد نظر خود را مشخص می‌نماید. این اعتبار به صورت مستقیم با گزارش عضو هیأت علمی به حساب دانشجویان واریز خواهد شد.

۵-۲-۷- خرید نرم‌افزارهای تخصصی، منابع علمی (کتاب، نشریات و سایر وسایل کمک آموزشی و...) دانشگاه و مواد مصرفی پژوهشی مورد نیاز (کارتیج، کاغذ و...) با تایید معاونت پژوهش و فناوری دانشگاه

۵-۲-۸- هزینه چاپ مقاله Q_1 و Q_2 در مجلات ISI (نمایه شده در WOS)، نمایه شده در SJR دارای چارک اول، نمایه شده در ISC دارای چارک اول و ISC بین المللی منوط به اینکه متقاضی نویسنده مسئول باشد و مقاله چاپ شده را در سامانه پژوهشی گلستان ثبت نموده و دانشگاه رازی را به عنوان تنها وابستگی ذکر کرده باشد، امکان پذیر است. چنانچه در ترتیب نویسندگان مقاله‌ای، دانشجو دانشگاه رازی نفر اول و استاد راهنما نفر دوم باشد، هزینه داوری مقاله به شرط ذکر وابستگی هر دو فرد (صرفاً دانشگاه رازی) از محل پژوهانه قابل پرداخت است.

۵-۲-۹- حق ثبت نام عضویت در مجامع علمی معتبر با تایید معاونت پژوهش و فناوری دانشگاه.

۵-۲-۱۰- هزینه ثبت اختراع/اکتشاف، آماده‌سازی آثار علمی، ادبی، فنی و هنری برای شرکت در جشنواره‌ها (در صورت عدم ثبت اختراع/اکتشاف و یا شرکت در جشنواره ۵۰ درصد هزینه پرداخت می‌گردد).

۵-۲-۱۱- طرح‌های پژوهشی خارج از دانشگاه در صورتی که در محاسبه امتیاز پژوهانه توسط حوزه معاونت پژوهش و فناوری دانشگاه لحاظ شده باشد (هر ۲۰۰/۰۰۰/۰۰۰ ریال جذب منابع مالی طرح، معادل سند هزینه کرد ۱۰/۰۰۰/۰۰۰ ریال فقط برای مجری طرح و برای مبالغ کمتر یا بیشتر از ۲۰۰/۰۰۰/۰۰۰ ریال به صورت کسر تناسب معادل سند هزینه کرد محاسبه گردد).

تبصره ۱: اعتبار مربوط به سرفصل ماده ۲-۵ با ارائه اسناد مثبت مالی مطابق مقررات و آیین‌نامه‌های مالی معاملاتی دانشگاه قابل هزینه کرد است.

تبصره ۲: در مواردی که عضو هیأت علمی درخواست خرید تجهیزاتی را داشته باشد که برای انجام پژوهش ضروری است و در موضوع-های بالا پیش‌بینی نشده است (مانند لپ‌تاب، رایانه، یخچال، دوربین و غیره) بایستی درخواست مورد نظر جهت تصمیم‌گیری به معاونت پژوهش و فناوری اعلام شود و در صورت اعلام موافقت، نسبت به خرید اقدام نماید و حداقل فاصله درخواست جدید از درخواست قبلی پنج سال است. نیاز به قبض انبار و برچسب اموال دانشگاه ضروری می‌باشد.

تبصره ۳: برای اعضای هیأت علمی که عمده هزینه کرد قراردادهای اعتبار پژوهشی آنها در هزینه کرد اسناد مثبت تعمیر، خرید تجهیزات، نرم افزار و مواد مصرفی و خدمات آزمایشگاهی است، اعتباری ویژه در نظر گرفته می‌شود. به این ترتیب که عضو هیأت علمی در هنگام عقد قرارداد اعتبار پژوهشی می‌تواند تقاضای استرداد ۲۵، ۵۰ یا ۷۵٪ اعتبار ماده ۱-۵ قرارداد را به معاونت پژوهش و فناوری نمایند. معاونت پژوهش و فناوری می‌تواند تا ۲ برابر اعتبار مسترد شده را به ماده ۲-۵ (بسته به میزان استرداد) قرارداد اعتبار پژوهشی عضو هیأت علمی اضافه نماید.

تبصره ۴: به منظور ترغیب اعضای محترم هیأت علمی به تأمین تجهیزات و لوازم آزمایشگاهی و کارگاهی غیرمصرفی مورد نیاز خود از محل پژوهانه، معاونت پژوهش و فناوری دانشگاه تا سقف ۲۰٪ از هزینه‌های خرید این قبیل از تجهیزات را در صورت تأمین اعتبار به صورت پارانه تقبل می‌کند.

شیوه‌نامه پژوهانه (Grant) دانشگاه رازی

تبصره ۵: چنانچه اعضای محترم هیأت علمی به صورت تجمیعی اقدام به خرید تجهیزات با فناوری بالا و مورد نیاز گروه آموزشی در قالب آزمایشگاه‌های شاعا نمایند، معاونت پژوهش و فناوری دانشگاه تا سقف ۵۰٪ از هزینه‌های خرید این قبیل از تجهیزات را در صورت تأمین اعتبار به صورت یارانه تقبل می‌نماید.

تبصره ۶: چنانچه اعضای محترم هیأت علمی نتوانند در هیچ کدام از بندهای ماده ۲-۵: ۵۰ درصد غیرنقدی را تسویه نمایند، می‌توانند جهت خرید تجهیزات مورد نیاز دانشکده اقدام نمایند و معاونت پژوهش و فناوری دانشگاه تا سقف ۱.۵ برابر مبلغ هزینه‌کرد را به مجموع مبلغ گزنت سال بعد عضو اضافه می‌نماید.

معاونت پژوهش و فناوری